



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 8] नई दिल्ली, शनिवार, फरवरी 20, 1988 (फाल्गुन 1, 1909)
No. 8] NEW DELHI, SATURDAY, FEBRUARY 20, 1988 (PHALGUNA 1, 1909)

इस भाग में मिला पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके)
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 1

[PART III—SECTION 1]

उच्च न्यायालयों, नियन्त्रक और महालेखा परीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by attached and Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 17 दिसम्बर 1987

सं० ए 32014/1/87-प्रशा०-3—राष्ट्रपति द्वारा संघ लोक सेवा आयोग के के० रा० सं० संवर्ग के निम्नलिखित नियमित सहायकों को प्रत्येक के सामने निविष्ट अवधि के लिए अथवा आगामी आदेशों तक, जो भी पहले हो, तदर्थ आधार पर अनुभाग अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिए नियुक्त किया जाता है :—

क्र० सं०	नाम (सर्वश्री)	तदर्थ आधार पर नियुक्ति की अवधि
(1)	(2)	(3)
1.	श्रीमती भारती श्रीधर	2-12-87 से 31-3-88
2.	के० वी० तिवारी	2-12-87 से 31-3-88
3.	ओ० पी० त्रेहन	2-12-87 से 29-2-88
4.	आर० एन० माथुर	2-12-87 से 31-3-88
5.	श्रीमती संतोष कपूर	—वही—
6.	श्री अवतार सिंह	—वही—

(1)	(2)	(3)
7.	श्री विष्णुधर दयाल	2-12-87 से 31-3-88
8.	श्री जे० पी० शर्मा	—वही—
9.	एम० एल० डोगरा	—वही—
10.	ओ० पी० कपूर	—वही—
11.	राम मारायण	—वही—
12.	के० एल० गुलाटी	2-12-87 से 29-2-88
13.	एस० एस० जोतरीवाल (अनु० जा०)	2-12-87 से 31-3-88
14.	के० एस० अस्वाल	2-12-87 से 31-3-88
15.	के० एस० कोछड़	—वही—
16.	करन सिंह II (अनु० जा०)	11-12-87 से 31-3-87
17.	जे० एन० बासुमेत्री (अ० ज० जा०)	2-12-87 से 31-3-88
18.	पी० जोशी	—वही—
19.	आर० पी० बंसल	2-12-87 से 31-1-88

1	2	3
20	बमन्त सिंह (अनु० जा०)	2-12-87 से 31-1-88
21	एम० एल० वर्मा	—वही—
22	बी० बी० साहनी	2-12-87 से 23-1-88
23	बी० एम० राजोर (अ० जा०)	2-12-87 से 10-12-87

एम० पी० जैन
अवर सचिव (का० प्रशा०)
संघ लोक सेवा आयोग

गृह मंत्रालय

केन्द्रीय संतर्कता आयोग

नई दिल्ली, 21 जनवरी 1988

सं० 2/24/87-प्रशासन :—केन्द्रीय संतर्कता आयुक्त एवम् द्वारा श्री कुष्ण लाल अहुजा, स्थायी अनुभाग अधिकारी को आयोग में अवर सचिव के पद पर तदर्थ रूप से वेतनमान रु० 3000-100-3500-125-4500 में 21-1-88 (पूर्वाह्न) से तीन माह की अवधि के लिये या अगले आदेश तक जो भी पहले हो, नियुक्त करने हैं।

मुनीर अहमद खान

अवर सचिव (प्रशासन)

कृते केन्द्रीय संतर्कता आयुक्त

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-3, दिनांक 27 जनवरी 1988

सं० 3/34/85-प्रशा०-5—श्री एम० एल० कुमावत, भा० पु० सेवा (आन्ध्र प्रदेश : 1972) पुलिस अधीक्षक, के० अ० ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना, जयपुर की सेवाएं दिनांक 15 जनवरी 1988 अपराह्न से आन्ध्र प्रदेश सरकार को सौंपी जाती हैं।

सं० 3/3/86-प्रशा०-5—राष्ट्रपति श्री बी० डी० महेश्वरी, पुलिस उपाधीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो को दिनांक 14 जनवरी, 1988 अपराह्न से अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना में स्थानापन्न पुलिस अधीक्षक के रूप में नियुक्त करते हैं।

सतीश साहनी

उप-निदेशक (प्रशासन)

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

महानिदेशालय, के० रि० पु० बल

नई दिल्ली, दिनांक 18 जनवरी 1988

सं० ए० छ० 8/87-स्थापना-1—राष्ट्रपति निम्नलिखित को० के० रि० पु० बल में पुलिस उप अधीक्षक (कम्पनी

कमाण्डर/क्वाटर मास्टर) पद पर अस्थाई तौर पर अगले आदेश तक के लिए सहर्ष नियुक्त करते हैं जिन्हें उनके नामों के समक्ष दर्शायी गयी यूनिटों में तैनात किया जाता है।

2. इन्होंने आन्तरिक सुरक्षा अकादमी, के० रि० पुलिस बल, माउण्ट आबू में प्रशिक्षण के लिए रिपोर्ट कर दिया एवं अपने पद का कार्यभार अपने नामों के समक्ष दर्शायी गयी तिथियों से सम्भाल लिया :-

क्र० सं०	नाम	कार्यभार संभालने की तिथि	यूनिट
1	2	3	4
1	श्री गिरिश कुमार	12-12-87	1 बटा० (अपराह्न)
2	कु० अनीता चट्टा	12-12-87	88 (म) बटा० (अपराह्न)
3	श्री सैयद मु० हमनेन	12-12-87	30 बटा० (अपराह्न)
4	श्री विवेक चतुर्वेदी	13-12-87	32 बटा० (अपराह्न)
5	श्री प्रेमवीर सिंह	12-12-87	10 बटा० (अपराह्न)
6	राजीव रंजन	13-12-87	50 बटा० (अपराह्न)
7	सुबाष डामले	13-12-87	मु० के० नागपुर (अपराह्न)
8	श्रीमती अपराजिता आर०	13-12-87	मु० के० अवाडी (पूर्वाह्न)
9	श्री मु० रफीक हुसैन	13-12-87	79 बटा० (अपराह्न)
10	वशरथ सिंह	1-1-88	41 बटा० (पूर्वाह्न)
11	श्री बलविन्दर सिंह गुजराल	12-12-87	39 बटा० (अपराह्न)
12	श्री जसवीर सिंह सन्धू	13-12-87	36 बटा० (अपराह्न)
13	श्री बिद्युत सेन गुप्ता	24-12-87	मु० के० भुवनेश्वर (अपराह्न)
14	श्री भानु प्रताप सिंह	12-12-87	66 बटा० (अपराह्न)
15	श्री राकेश शर्मा	13-12-87	3 बटा० (अपराह्न)

(1)	(2)	(3)	(4)
16.	श्री दिनेश कुमार त्रिपाठी	13-12-87.	72 बटा० (अपराह्न)
17.	कु० सीमा कौशिक	13-12-87	यु० के० पल्ली- (पूर्वाह्न) पुरम
18.	श्री कजूरमल यादव	18-12-87	यु० के० गोहाटी (पूर्वाह्न)
19.	श्री अनन्या गौतम	12-12-87	86 बटा० (अपराह्न)
20.	श्री सुनील जून	13-12-87	7 बटा० (अपराह्न)
21.	श्री अबीद खॉन	13-12-87	81 बटा० (अपराह्न)
22.	श्री सन्दीप दत्ता	12-12-87	37 बटा० (पूर्वाह्न)
23.	श्री महेन्द्र प्रताप सिंह	12-12-87	54 बटा० (अपराह्न)
24.	श्री विश्वम्भर सिंह	12-12-87	33 बटा० (अपराह्न)
25.	श्री लक्ष्मीनारायन मिश्रा	13-12-87	61 बटा० (अपराह्न)
26.	श्री एस० इलान्गों	12-12-87	73 बटा० (अपराह्न)
27.	श्री ब्रिजेश प्रताप सिंह	12-12-87	6 बटा० (अपराह्न)
28.	श्री जयदीप मिश्रा	12-12-87	44 बटा० (अपराह्न)
29.	श्री अशोक बाली	13-12-87	50 बटा० (अपराह्न)
30.	श्री राजीव कुमार शर्मा	12-12-87	16 बटा० (अपराह्न)
31.	कु० राखी सिन्हा	12-12-87	यु० के० नागपुर (अपराह्न)
32.	कु० अश्वी अज्जहम	12-12-87	88 (म०) बटा० (अपराह्न)
33.	श्री सुबरत कुमार मिश्रा	14-12-87	यु० के० भुवनेश्वर (अपराह्न)
34.	श्री भूपिन्दर सिंह	12-12-87	87 बटा० (अपराह्न)
35.	श्री गोपाल लाल मीना	13-12-87	74 बटा० (अपराह्न)

(1)	(2)	(3)	(4)
36.	श्री बृजनंदन सिंह	13-12-87	22 बटा० (अपराह्न)
37.	श्री बिनोद करकेटा	12-12-87	86 बटा० (अपराह्न)
38.	कु० ऊषा किरन तिग्गा	13-12-87	यु० के० मोका- (पूर्वाह्न) माघाट
2(ए)	श्री संजीव धुन्डिया	13-12-87	36 बटा० (अपराह्न)

दिनांक 20 जनवरी 1988

सं० ए० छः 7/87-स्थापना-1-राष्ट्रपति, श्री आर० एस० सन्धू को केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल में पुलिस उपाधीक्षक/कम्पनी कमांडर/क्वार्टर मास्टर के पद पर अस्थाई रूप में अगले आदेश तक के लिए दिनांक 31-12-1987 (अपराह्न) से सहर्ष नियुक्त करते हैं एवं उन्हें 86 बटा० के० रि० पु० बल में तैनात किया जाता है।

सं० ओ० दो० 2205/86-स्थापना-I;-राष्ट्रपति जी, केन्द्रीय मिविल सेवा (अस्थाई सेवा नियमावली) 1965 के नियम 5 (1) के अधीन नोटिस की एक माह की अवधि समाप्त होने पर 51 बटालियन केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल के डा० बी० पी० हजारिका, जनरल ड्यूटी आफिसर ग्रेड-I की सेवायें समाप्त करते हैं। डा० हजारिका को दिनांक 15-10-87 को सेवा समाप्त करने का नोटिस तामील कर दिया गया था तदनुसार उनकी सेवायें दिनांक 14-11-87 अपराह्न में समाप्त कर दी गई हैं।

भोला नाथ
सहायक निदेशक
(स्थापना)

महानिदेशालय

केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली 10003, दिनांक 19 जनवरी 1988

सं० ई-38013 (3)/1/87-कार्मिक-1/07-राष्ट्रपति, श्री डी० आर० लाल, सहायक कमांडेंट को प्रोन्नति पर तदर्थ आधार पर 30-6-88 तक की अवधि के लिए, केओसुब यूनिट, त्रिवेनी स्ट्रक्चरल मि०, नैनी का उप कमांडेंट नियुक्त करते हैं। श्री लाल ने दिनांक 31 दिसम्बर, 1987 के पूर्वाह्न को उक्त पद का कार्यभार संभाल लिया।

दिनांक 20 जनवरी 1988

सं० ई-16013 (2)/9/86-कार्मिक-1/08-अपने मूल काडर में प्रत्यावर्तित होने पर, श्री परमवीर राठी, भा० पु० से० (हरिमाथा : 77) ने 19 जनवरी, 1988 के अपराह्न से केओसुब मुख्यालय नई दिल्ली में सहायक महानिरीक्षक (स्थापना) के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

नई दिल्ली, दिनांक 21 जनवरी 1988

सं० ई-32015 (3)/6/88-कामिक-1/12;—राष्ट्रपति, श्री आर० आर० भारद्वाज, सहायक कमांडेंट को पूर्णतः तदर्थ आधार पर अस्थायी रूप से 31-3-88 तक या नियमित नियुक्ति होने तक, जो भी पहले हो, के० आ० सु० ब० यूनिट एन० एफ० एल० पानीपत का उप कमांडेंट नियुक्त करते हैं। उन्होंने दिनांक 6 जनवरी, 1988 के पूर्वाह्न से उक्त पद का कार्यभार संभाल लिया।

सं० ई-32015 (3)/2/88-कामिक-1/11—राष्ट्रपति, श्री शिवराज सिंह, सहायक कमांडेंट को प्रोन्नति पर पूर्णतः तदर्थ आधार पर अस्थायी रूप से 31-3-88 तक या नियमित नियुक्ति होने तक, जो भी पहले हो, के० आ० सु० ब० यूनिट, आर० एच० पी० पी० पिम्परी का उप कमांडेंट नियुक्त करते हैं। श्री शिवराज सिंह ने दिनांक 29 दिसम्बर, 1987 के पूर्वाह्न को उक्त पद का कार्यभार संभाल लिया है।

दिनांक 25 जनवरी, 1988

सं० ई-32015(4)/88-कामिक-1/13—राष्ट्रपति, श्री के० अलगेशन को प्रोन्नति पर नियमित आधार पर सहायक कमांडेंट के रूप में दिनांक 2 जनवरी, 1988 के अपराह्न से के० आ० सु० ब० यूनिट, डी० एस० पी०, दुर्गापुर में नियुक्त करते हैं।

दिनांक 27 जनवरी, 1988

सं० ई-32015(3)/3/88-कामिक-1/14—राष्ट्रपति, श्री भूपिन्दर सिंह राणा, सहायक कमांडेंट, को प्रोन्नति पर पूर्णतः तदर्थ आधार पर अस्थायी रूप से दिनांक 31-3-88 तक की अवधि के लिए या नियमित नियुक्ति होने तक, जो भी पहले हो, के० आ० सु० ब० यूनिट, एन० एफ० एल०, भटिण्डा का उप कमांडेंट नियुक्त करते हैं। श्री राणा ने दिनांक 18 जनवरी, 1988 के पूर्वाह्न को उक्त पद का कार्यभार संभाल लिया।

सं० ई-32015(3)/8/88-कामिक-1/15—राष्ट्रपति, श्री आर० एम० दास, सहायक कमांडेंट, को प्रोन्नति पर पूर्णतः तदर्थ आधार पर अस्थायी रूप से दिनांक 31-3-1988 तक की अवधि के लिए या नियमित होने तक, जो भी पहले हो के० आ० सु० ब० यूनिट, पी० पी० एल०, पारावीप का उप कमांडेंट नियुक्त करते हैं। श्री दास ने 11 जनवरी, 1988 के पूर्वाह्न से उक्त पद का कार्यभार संभाल लिया।

महा निदेशक/के० आ० सु० ब०

कार्यालय निदेशक लेखापरीक्षा, केन्द्रीय राजस्व

नई दिल्ली-2, दिनांक 20 जनवरी, 1988

प्रशासन-1/का० आ० सं०-326—इस कार्यालय के सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी श्री आशा राम गर्ग वार्षिक आयु प्राप्त

करने के परिणाम स्वरूप 31 जनवरी, 1988 को भारत सरकार की सेवा से सेवानिवृत्त हो जायेंगे।

उनकी जन्म तिथि 7 जनवरी 1930 है।

ह० (अपठनीय)

उप-निदेशक लेखापरीक्षा (प्रशासन)

महालेखाकार लेखा-I, बिहार का कार्यालय, राँची-2

राँची-2, दिनांक 20 नवम्बर, 1987

सं० प्रशा० स्था०-299—महालेखाकार (लेखा)-1, बिहार राँची ने स्थापना लेखा अधिकारियों को निम्नलिखित तारीख से उसी पद पर स्थायी रूप से नियुक्त करने की कृपा की है।

क्र० सं०	नाम	तारीख
सर्वे श्री :		
1.	सागरल हक	1-10-1986
2.	जगदीश साहू	1-2-1987
3.	टेकम प्रभाकर राव	1-3-1987
4.	निशीत कुमार घोष	1-3-1987
5.	प्रवीर कुमार सन्याल	1-3-1987

ह०/-

उप महालेखाकार (प्रशासन)

कार्यालय महालेखाकार लेखापरीक्षा-गुजरात,

अहमदाबाद-380001, दिनांक 19 जनवरी, 1988

सं० प्रशा० (लेखा)/राजपत्र/2999—महालेखाकार (लेखा-परीक्षा) गुजरात अहमदाबाद के निर्णय के अनुसार निम्नलिखित अनुभाग, अधिकारी (लेखापरीक्षा) को कार्यालय महालेखाकार, गुजरात, अहमदाबाद/राजकोट में स्थानापन सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी के रूप में उनके नाम के सामने बताई गई तारीख से अगले आदेश मिलने तक नियुक्त किया जाता है।

सर्वे श्री :

1.	जे० के० रायजादा	राजकोट	5-1-1988
			पूर्वाह्न से
2.	एस० आर० शर्मा	अहमदाबाद	"
3.	ए० बी० मोदी	"	"
4.	बी० बी० त्रिपाठी	"	"
5.	पी० बी० जाडेजा	राजकोट	"
6.	पी० एम० ठाकर	"	"

उपरोक्त नियुक्ति अस्थायी है और 1984 की विशेष सिविल आवेदनपत्र पत्र सं० 388 से माननीय गुजरात उच्च न्यायालय के निष्कर्ष की शर्त पर की जाती है।

सं० सखूजा

वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशा०)

कार्यालय महालेखाकार (लेखापरीक्षा)

गुजरात, अहमदाबाद-380001

कार्यालय महालेखाकार (ले० एवं ह०)-प्रथम, म० प्र०

खालियर, दिनांक 21 जनवरी 1988

क्र० प्रशासन-1/ले० अ०/प्रमोशन/एफ० नं०-65/2378--
महालेखाकार (ले० एवं ह०)-प्रथम, म० प्र०, खालियर
ने श्री एन० आई० खांडवे स्थानापन्न सहायक लेखा अधि-
कारी (02/501) को आगामी आदेशों तक दिनांक
12-1-88 (पूर्वाह्न) से स्थानापन्न स्थिति में लेखा अधिकारी
के पद पर रु० 2375-75-3200-ब० री०-100-3500
के वेतनमान पर पदोन्नत किया है।

[प्राधिकार: महालेखाकार (ले० एवं ह०)-प्रथम के
आदेश दिनांक 30-11-87]

निरंजन पंत

वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशा०)

महालेखाकार लेखा परीक्षा का कार्यालय, उड़ीसा

भुवनेश्वर, दिनांक 2 दिसम्बर 1987

सं०-65—महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-प्रथम के द्वारा
निम्नलिखित सहायक लेखा परीक्षा अधिकारियों को उनके नाम
के आगे दर्शाई गई तिथियों से भारतीय लेखा तथा लेखा
परीक्षा विभाग (प्रशासनिक अधिकारी/लेखा अधिकारी तथा लेखा
परीक्षा अधिकारी) के भर्ती नियमावली, 1964 के अनुसार
वेतनमान रु० 2375-75-3200-ब० अ०-100-3500
पर स्थानापन्न लेखा परीक्षा अधिकारी के पद पर पदोन्नत
किए जाते हैं। उनकी पदोन्नति उनके वरिष्ठ के दावे के
पक्षपात के बिना न्यायालय में विचाराधीन मामलों पर उच्च/
उच्चतम न्यायालय के अंतिम निर्णय एवं तदर्थ आधार पर की
गई है।

1. श्री जी० कोटेश्वर राव 16-10-87 (पूर्वाह्न)
2. श्री बी० के० महान्ती 16-10-87 (पूर्वाह्न)

म० ग० म्हसकर

वरिष्ठ उप महालेखाकार (प्रशा०)

कार्यालय महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-प्रथम, पश्चिम बंगाल
कलकत्ता-700001-दिनांक 20 जनवरी 1988

सं०-प्रशासन-प्रथम/पुष्टि/187/168—महालेखाकार (लेखा
परीक्षा)-प्रथम, पश्चिम बंगाल ने इस कार्यालय/कार्यालय
महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-द्वितीय के निम्नलिखित
स्थानापन्न लेखा परीक्षा अधिकारियों की उनके नाम
के पास अंकित तारीख से लेखा परीक्षा अधिकारी के
पद पर स्थायी रूप से नियुक्ति की कृपा की है।

क्र० सं०	नाम	स्थायी होने की तारीख
1.	श्री मुधांशु चक्रवर्ती	1-7-87
2.	श्री सुनील नारायण बसु	1-9-87
3.	श्री जितेन्द्र लाल दास	1-12-87
4.	श्री मुकुमार गुड्ड राय	1-12-87

शशांक भूषण धर

उप महालेखाकार (प्रशासन)

वस्त्र मंत्रालय

विकास आयुक्त (हस्तशिल्प) कार्यालय

नई दिल्ली-110066, दिनांक 19 जनवरी 1988

सं० 1/19/83-प्रशा०-I—राष्ट्रपति जी, श्री बी० जी०
माने को क्षेत्रीय निदेशक (हस्तशिल्प), विकास आयुक्त
(हस्तशिल्प) कार्यालय, वस्त्र मंत्रालय, पश्चिमी क्षेत्र, बम्बई
के रूप में 3700-125-4700-150-5000 रु० के
वेतनमान में 18-1-88 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेशों तक
नियमित आधार पर नियुक्त करते हैं।

एस० के० महापात्र

संयुक्त विकास आयुक्त (हस्तशिल्प)

उद्योग मंत्रालय

विकास आयुक्त (ल० उ०) का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 20 जनवरी 1988

सं० 12(482)/65-प्रशा० (राज०)—राष्ट्रपति, श्री आर०
एस० गुप्ता, उप निदेशक (यांत्रिकी), लघु उद्योग
सेवा संस्थान, जयपुर को हस्त आजार डिजाइन विकास एवं
प्रशिक्षण केन्द्र, नागौर में तदर्थ आधार पर निदेशक (यांत्रिकी)
के पद पर दिनांक 6-1-88 (पूर्वाह्न) से, अगले आदेश
जारी होने तक, नियुक्त करते हैं।

सं० ए-19018(393)/79-प्रशा० (राज०)—राष्ट्रपति,
श्री रणजीत सिंह, सहायक निदेशक (ग्रेड-I) (यांत्रिकी)
शाखा लघु उद्योग सेवा संस्थान, इशानगर, अधीन लघु
उद्योग सेवा संस्थान, गुवाहाटी को लघु उद्योग सेवा
संस्थान, लुधियाना में उप निदेशक (यांत्रिकी) के पद पर
दिनांक 23-12-87 (पूर्वाह्न) से, अगले आदेश जारी होने
तक, नियुक्त करते हैं।

सं० ए-19018(842)/87-प्रशा० (राज०)—राष्ट्रपति,
श्री आर० प्रभाकर राव, लघु उद्योग संवर्द्धन अधिकारी
(कांच एवं मृत्तिका), लघु उद्योग सेवा संस्थान, बंगलौर को
लघु उद्योग सेवा संस्थान, नई दिल्ली में सहायक निदेशक
(ग्रेड-I)(लैस आईन्डिंग) के पद पर दिनांक 14-12-87
(अपराह्न) से, अगले आदेश जारी होने तक, नियुक्त करते
हैं।

सं० ए-19018(880)/88-प्रशा० (राज०)—विकास
आयुक्त (लघु उद्योग) श्री आर० एस० जौहारी, लघु उद्योग
संवर्द्धन अधिकारी (यांत्रिकी) शाखा लघु उद्योग सेवा संस्थान
हल्द्वानी, अधीन लघु उद्योग सेवा संस्थान, कानपुर को उसी
कार्यालय में सहायक निदेशक (ग्रेड-II) (यांत्रिकी) के पद
पर दिनांक 30-11-87 (पूर्वाह्न) से, अगले आदेश जारी
होने तक, नियुक्त करते हैं।

सी० बी० राय

उप निदेशक (प्रशासन)

पूर्ति विभाग

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

(प्रशासन अनुभाग-1)

नई दिल्ली-1, दिनांक 5 जनवरी 1988

सं० ए-1/2(542)IV—महानिदेशक पूर्ति तथा निपटान ने निम्नलिखित कनिष्ठ क्षेत्राधिकारियों को प्रत्येक के नाम के सामने दी गई तारीख से छः महीने के लिए अथवा नियमित अधिकारियों के उपलब्ध होने तक, इनमें जो भी पहले हो, पूर्णतः तदर्थ आधार पर सहायक निदेशक (पूर्ति) (ग्रेड-II) के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त किया है:—

क्रम सं०	नाम और पदनाम	जिस तारीख से सहायक निदेशक (पूर्ति) (ग्रेड-II) के पद पर पदोन्नत हुए
सर्वश्री		
1.	बी० के० गुप्ता क० क्षेत्र अधिकारी	20-10-87 (अपराह्न)
2.	वी० के० गुलानी क० क्षेत्र अधिकारी	20-10-86 (अपराह्न)
3.	एस० एन० न्याल क० क्षेत्र अधिकारी	28-12-87 (पूर्वाह्न)
4.	डी० आर० चक्रवर्ती क० क्षेत्र अधिकारी	28-12-87 (पूर्वाह्न)
5.	पी० ए० सौधी क० क्षेत्र अधिकारी	3-12-87 (पूर्वाह्न)
6.	एम० एस० तिवारी क० क्षेत्र अधिकारी	4-1-88 (पूर्वाह्न)
8.	आर० के० जैन क० क्षेत्र अधिकारी	3-12-87 (पूर्वाह्न)
8.	रमेश बाबू क० क्षेत्र अधिकारी	4-12-87 (पूर्वाह्न)

उपर्युक्त अधिकारियों का सहायक निदेशक (पूर्ति) (ग्रेड-II) के पद पर तदर्थ नियुक्ति से उन्हें नियमित नियुक्ति का दावा करने का कोई हक नहीं होगा और उनके द्वारा की गई तदर्थ सेवा उम ग्रेड में बरिष्ठता और पदोन्नति की पात्रता और स्थायीकरण के लिए नहीं गिनी जाएगी।

एच० सी० प्रेमी

उप निदेशक (प्रशासन)

कले महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान

नई दिल्ली-110001, दिनांक 13 जनवरी 1988

सं० ए-1/1-(585)—राष्ट्रपति, सी० सी० एस० (सी० सी० ए०) नियमावली, 1965 के नियम 14 के परन्तुक के अधीन स्थायी उप निदेशक (पूर्ति) श्री बी० एस० चावला को दिनांक 5-1-88 से अनिवार्य रूप से सरकारी सेवा से निवृत्त करते हैं।

एच० सी० प्रेमी

उप निदेशक (प्रशासन)

भारतीय मानव विज्ञान सर्वेक्षण

कलकत्ता-16, दिनांक 21 जनवरी 1988

सं० 4-218/87/स्थापना—महानिदेशक, भारतीय मानव विज्ञान सर्वेक्षण, सहर्ष श्री फ्रान्सिस कुलीरानी, बरिष्ठ तकनीकी सहायक (सांस्कृतिक) को 11 नवम्बर, 1987 (पूर्वाह्न) से अगला आदेश तक इस सर्वेक्षण के अंशमान निकोबार क्षेत्र, पोर्ट ब्लेयर में अस्थायी रूप से सहायक मानव विज्ञानी (सांस्कृतिक) राजपत्रित, ग्रुप-बी वेतनमान रु० 2000-60-2300-ब०रो०-75-3200-100-3500 पर नियुक्त करते हैं।

एम० एन० कालोडे

प्रशासनिक अधिकारी

कार्यालय, महानियंत्रक

एकस्व, रूपांकन एवं व्यापार चिह्न

बम्बई-400020, दिनांक 21 जनवरी 1988

सं० सी० जी०/एफ०/1/2 (7)/88—श्री डी० बी० कुलकर्णी को प्रतिनियुक्ति आधार पर प्रशासन अधिकारी (ग्रुप "ब" राजपत्रित) वेतनमान रु० 2000-3500 की शृंखला में दिनांक 6-1-88 (पूर्वाह्न) से पेटेंट शाखा कार्यालय, बम्बई में नियुक्त करते हैं।

आर० ए० आचार्य

महानियन्त्रक

एकस्व, रूपांकन एवं व्यापार चिह्न

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

नई दिल्ली, दिनांक 21 जनवरी 1988

सं० ए-32011/1/88-स्था०—निदेशक, विज्ञापन और दृश्य प्रचार एतद्वारा बरिष्ठ लेखाकार (तदर्थ) श्री टी० सी० जैन को डम निदेशालय में पूर्णतः अस्थायी और तदर्थ आधार पर 13 जनवरी से 29 फरवरी, 1988 की अवधि तक लेखा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

एस० एस० सिंगला

उप निदेशक (प्रशासन)

परमाणु ऊर्जा विभाग

परमाणु खनिज प्रभाग

हैदराबाद-16, दिनांक 19 जनवरी 1988

सं० पखप्र-16/9/85-भर्ती/1226—निदेशक, परमाणु खनिज प्रभाग, परमाणु ऊर्जा विभाग एतद्वारा परमाणु खनिज प्रभाग के स्थायी कनिष्ठ आशुलिपिक तथा स्थानापन्न बरिष्ठ आशुलिपिक श्री के० मोहन राव को इसी प्रभाग में दिसम्बर 14, 1987 के पूर्वाह्न से जनवरी 27, 1988 तक तदर्थ आधार पर सहायक कामिक अधिकारी नियुक्त करते हैं।

क० सुय्युस्वामी

वरिष्ठ प्रशासन एवं लेखा अधिकारी

भारी पानी परियोजनाएं

बम्बई-400008, दिनांक 25 जनवरी 1988

सं० : 05012/भ/अगस्त. 87/335—भारी पानी परियोजनाओं के प्रधान कार्यकारी, भारी पानी संयंत्र (तूनीकोरिन) के फोरमेन श्री एम० बालमन्नमणियन को इसी संयंत्र में 1-8-1987 (पूर्वाह्न) से आगे आदेश होने तक के लिए स्थानापन्न वैज्ञानिक अधिकारी/अभियन्ता (ग्रेड एस० बी०) नियुक्त करते हैं।

श्रीमती के० पी० कल्याणीकुट्टी
प्रशासन अधिकारी

इसरो उपग्रह केन्द्र

अन्तरिक्ष विभाग

बंगलूर-560017, दिनांक 19 जनवरी, 1988

सं० 020/1 (15.1)/88-स्थापना-1—निदेशक इसरो उपग्रह केन्द्र निम्नलिखित कर्मचारियों को वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०" तथा उससे ऊपर के पदों पर उनके नाम के आगे दर्शाई गई तिथियों से अगले आदेश प्राप्त होने तक इसरो उपग्रह केन्द्र, बंगलूर में अस्थायी आधार पर सहर्ष नियुक्त करते हैं :—

क्रम सं०	नाम	पदनाम	दिनांक
1	2	3	4
	डा०/श्री/श्रीमती/कुमारी		
1.	रमेश प्रसन्ना	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	02-03-87
2.	जी० जयतिमाला	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	04-03-87
3.	जी० एम० विश्वनाथ	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	30-04-87
4.	श्रीनिवास बी० हुल्लिगोल	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	29-04-87
5.	के० एस० रमेश	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	29-04-87
6.	अभय प्रसाद	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	01-05-87
7.	सुब्रमण्य उडुपा	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	11-05-87
8.	अच्युतानंद एन०	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	11-05-87
9.	एम० एम० राजशेखर	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	14-05-87
10.	फुरटाडो एलविरा	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	26-05-87

1	2	3	4
11.	राहुल सी० शक्कर	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	08-09-86
12.	बी० एम० वसवराज	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	15-09-86
13.	टी० आर० रंगनाथन	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	23-09-86
14.	सुरेखा चाटे	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	30-09-86
15.	ई० शीमा	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	08-10-86
16.	टी० गोपालकृष्णन	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	07-10-87
17.	के० वेंकटेश शेण	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	15-10-86
18.	वसन्ता विजयन	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	16-10-86
19.	एम० शशिकला	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	22-10-86
20.	टी० वी० वेंकटराम	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	29-10-86
21.	किष्णुक कुमार वर्धन	वैज्ञानिक/अभियन्ता "एस० बी०"	15-12-86
22.	के० एस० आचार्य	सहायक कैंटीन प्रबंधक	29-10-87
23.	सुरेश चन्द्र पिण्गुवा	हिन्दी अधिकारी	09-03-87

एच० एस० रामबास
प्रशासन अधिकारी-II

वन अनुसंधान संस्थान एवं महाविद्यालय

देहरादून, दिनांक 21 जनवरी 1988

सं० 12018/52/83-स्थापना-1—महानिदेशक, भारतीय वानिकी अनुसंधान एवं शिक्षा परिषद, देहरादून श्री दुर्गाशंकर भट्ट को हिन्दी अधिकारी के वेतनमान रु० 1640-2900 से उन्नत किये हुए वेतनमान रु० 2000-3500 में दिनांक 13-1-88 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक सहर्ष नियुक्त करते हैं।

जगदीश नारायण मकसेना
कुल सचिव

वन अनुसंधान संस्थान एवं महाविद्यालय

रावी-ब्यास जल अधिकरण

जल संसाधन मंत्रालय

नई दिल्ली-110066, दिनांक 15 जनवरी 1988

सं० एफ०-1/आर० बी० डब्ल्यू० टी०/86—भारतीय सर्वोच्च न्यायालय की रजिस्ट्री में सहायक तथा इस समय इस अधिकरण में अनुभाग अधिकारी के पद पर प्रतिनियुक्ति पर कार्यरत, श्री विजयकुमार शर्मा को उनके अनुरोध पर 6 जनवरी, 1988 (पूर्वाह्न) से कार्यमुक्त कर दिया गया है।

आर० सुब्बाराव
पंजीयक

केन्द्रीय भूमिजल बोर्ड

फरीदाबाद, दिनांक 21 जनवरी 1988

सं० 3-846/87-मु० जलभू० (स्था०)—श्री मोहन दास राय को दिनांक 20-10-87 (पूर्वाह्न) से अगले आवेग तक केन्द्रीय भूमि जल बोर्ड में सहायक जलभूविज्ञानी के पद पर जी० सी० एस० (समूह-ख) (राजपत्रित) मूल वेतन 2000/- रुपये प्रतिमाह पर परिशोधित वेतनमान रुपये 2000-60-2300 द० रो०-75-3200-100-3500/- में अस्थायी तौर पर नियुक्त किया जाता है। उनका मुख्यालय दक्षिण पूर्वी क्षेत्र, भुवनेश्वर में होगा।

बी० पी० सी० सिन्हा
मुख्य जल भूविज्ञानी एवं सदस्य

उद्योग और कम्पनी कार्य मंत्रालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम 1956 में संशोधन और ट्विस्टिड अरेटिड वाटर कम्पनी प्रा० लिमिटेड के विषय में

नई दिल्ली, दिनांक 19 जनवरी 1988

सं० 2234/1729—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा

यह सूचना दी जाती है इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मैसर्स ट्विस्टिड अरेटिड वाटर कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जायेगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जायेगी।

बी० एम० आनन्द
सहायक रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज
देहली एवं हरिय

कम्पनी अधिनियम, 1956 एवं वरली केमिकल, वर्क्स प्रा० लि० के विषय में

बम्बई, दिनांक 21 जनवरी 1988

सं० 740/6242/560 (5)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि वरली केमिकल वर्क्स प्रा० लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

श्री बी राधाकृष्णन
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार,
महाराष्ट्र, बम्बई

कम्पनी अधिनियम, 1956 एवं शिवसागर डायमंड कंपनी प्रा० लि० के विषय में

बम्बई, दिनांक 15 जनवरी 1988

सं० 738/22306/560 (5)—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि शिवसागर डायमंड कंपनी प्रा० लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित हो गई है।

श्री बी राधाकृष्णन
कम्पनियों का अतिरिक्त रजिस्ट्रार,
महाराष्ट्र, बम्बई

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

आशुलिपिक परीक्षा, 1988

नई दिल्ली, दिनांक 20 फरवरी 1988

सं. एफ. 11/3/87-प. I (ख)—भारत के राजपत्र दिनांक 20 फरवरी, 1988 में कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार नीचे दिये गये पैरा 2 में उल्लिखित सेवाओं और पदों की अस्थाई रिक्तियों में भर्ती के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अगरतला, अहमदाबाद, ऐजल, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, चण्डीगढ़, कोचीन, कटक, दिल्ली, धारवाड़, दिसपुर, (गोहाटी) गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल, इटानगर, जयपुर, जम्मू, जोरहाट, कोहिमा, लखनऊ, मद्रास, नागपुर, पणजी(गोवा), पटना, पोर्ट ब्लेयर, रायपुर, शिलांग, श्रीनगर, तिरुपति, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर, विशाखा-पत्तनम तथा विविध स्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशनों में 14 अगस्त, 1988 से एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जायेगी :—

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा तारीखों में परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी पसन्द के केन्द्र देने के सभी प्रयास किये जायेंगे तो भी आयोग परिस्थितिवश किसी उम्मीदवार को अपनी विवक्षा पर अलग केन्द्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को उस परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जाएगी। (अनुबन्ध 1, पैरा 11 देखिए)।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर जिन सेवाओं और पदों पर भर्ती की जानी है, उनके नाम और विभिन्न सेवाओं और पदों से संबंधित रिक्तियों की अनुमानित संख्या निम्नलिखित है :—

- (1) भारतीय विदेश सेवा (ख) :—(आशुलिपिक * संवर्ग का ग्रेड-1।)
- (2) रेलवे बोर्ड सचिवालय स्ट्रेनोग्राफर सेवा ग्रेड ग * (उक्त ग्रेड की चयन सूची में सम्मिलित करने के लिए)
- (3) केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा ग्रेड ग * (उक्त ग्रेड की चयन सूची में सम्मिलित करने के लिए)
- (4) सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा—ग्रेड ग 8 (अ. जा. के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित 3 रिक्तियों और अ. ज. जा. के लिए आरक्षित एक रिक्ति सहित)
- (5) भारत सरकार के कुछ अन्य विभागों/संगठनों * तथा सम्बद्ध कार्यालयों में आशुलिपिकों के पद जो भारतीय विदेश सेवा (ख) रेल बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा/केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक/सशस्त्र सेना मुख्यालय आशुलिपिक सेवा में सम्मिलित नहीं हैं।

* रिक्तियां सरकार द्वारा सूचित नहीं की गई हैं।

उपर्युक्त रिक्तियों की संख्या में परिवर्तन किया जा सकता

3. उम्मीदवार उपर्युक्त पैरा 2 में उल्लिखित सेवाओं/पदों में से एक या इससे अधिक के बारे में परीक्षा में प्रवेश हेतु आवेदन भेज सकता है।

यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक सेवाओं/पदों के लिए परीक्षा में प्रवेश पाना चाहता हो तो भी उसे एक ही आवेदन पत्र भेजने की आवश्यकता नहीं है। नीचे पैरा 7 में उल्लिखित शुल्क भी उससे केवल एक ही बार देना होगा, उस प्रत्येक सेवा/पद के लिए अलग-अलग नहीं, जिसके लिए वह आवेदन कर रहा है।

टिप्पणी :—इस परीक्षा के माध्यम से भर्ती करने वाले भारत सरकार के कुछ विभागों/कार्यालयों को केवल अंग्रेजी आशुलिपिक की ही आवश्यकता होगी, और इस परीक्षा के परिणामों के आधार पर इन विभागों/कार्यालयों में आशुलिपिक के पदों पर नियुक्ति केवल उन्हीं उम्मीदवारों में से की जायेगी जिन्हें लिखित परीक्षा तथा अंग्रेजी के आशुलिपिक परीक्षण के आधार पर आयोग द्वारा अनुशंसित किया जाता है (द्रष्टव्य: नियमावली के परिशिष्ट 1 का पैरा 4)।

4. उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र में यह स्पष्ट रूप से बतलाना होगा कि वह किन सेवाओं/पदों के लिए विचार किये जाने का इच्छुक है। उसे मलाह दी जाती है कि वह अपनी इच्छानुसार एक से अधिक वरीयताओं का उल्लेख कर ताकि योग्यता क्रम में उनके स्थान का ध्यान में रखते हुए नियुक्ति करते समय उसकी वरीयताओं पर भली भांति विचार किया जा सके।

उम्मीदवारों द्वारा निर्दिष्ट उन सेवाओं/पदों के वरीयता क्रम में परिवर्तन से सम्बद्ध किसी अनुरोध पर तब तक विचार नहीं किया जायेगा जब तक ऐसा अनुरोध "रोजगार समाचार" में लिखित परीक्षा के परिणामों के प्रकाशन की तारीख से 30 दिन के अन्दर संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में प्राप्त नहीं हो जाता।

5. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन प्रपत्र तथा परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण दो रूपों में भेजकर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किये जा सकते हैं। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को मनीआर्डर या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली प्रधान डाक घर पर दिये भारतीय पोस्टल आर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआर्डर/पोस्टल आर्डर के स्थान पर बैंक या करंसी नोट स्वीकार नहीं किये जायेंगे। ये आवेदन प्रपत्र आयोग के काउन्टर पर नकद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किये जा सकते हैं। दो रूपों को यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जायेगी।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे अपने आवेदन पत्र आशुलिपिक परीक्षा, 1988 के लिए निर्धारित मुद्रित प्रपत्र में ही प्रस्तुत करें। आशुलिपिक परीक्षा 1988 के लिए निर्धारित प्रपत्रों से हतर प्रपत्रों पर भरे हुए आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा।

6. भरा हुआ आवेदन पत्र आवश्यक प्रलेखों के साथ सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को 18 अप्रैल, 1988 (18 अप्रैल 1988 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर, राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमण्डल, अण्डमान और निकोबार द्वीप-समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों के और जिन उम्मीदवारों के आवेदन उपर्युक्त में से किसी एक इलाके में डाक द्वारा प्राप्त होते हैं उनके मामले में 2 मई, 1988) तक या उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाये या स्वयं आयोग के काउन्टर पर आकर जमा कर दिया जाये। निर्धारित तारीख के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जायेगा।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर, राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमण्डल अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आयोग यदि चाहे तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह 18 अप्रैल, 1988 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमण्डल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप या विदेशों में रह रहा था।

टिप्पणी (1): जो उम्मीदवार ऐसे क्षेत्रों के हैं जहाँ के रहने वाले आवेदन की प्रस्तुति हेतु अतिरिक्त समय के हकदार हैं उन्हें आवेदन-पत्र के संगत कालम में अपने पत्रों में अतिरिक्त समय के हकदार इलाके या क्षेत्र का नाम अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा कश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग आदि स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

टिप्पणी (1.1): उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन पत्र को स्वयं सं. लो. से. आ. के काउन्टर पर जमा कराये अथवा रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजें। आयोग के किसी अन्य कर्मचारी को दिये गये आवेदन-पत्रों के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

7. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को भरें हुए आवेदन-पत्र के साथ आयोग को रु. 12.00 (बारह रुपये) का शुल्क भेजना होगा जो कि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाक घर पर दिये रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर या केन्द्रीय भती शूल्क टिकट अथवा सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया की मुख्य शाखा पर दिये स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया की किसी भी शाखा से जारी किये गये रेखांकित बैंक अपुट के रूप में हो।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों को कोई भी शुल्क अदा नहीं करना है।

“शागरिक रूप से विकलांग व्यक्तियों को निर्धारित शुल्क देने से छूट होगी जसमें कि वे डाक्टर की स्वस्थता के मानक के आधार पर उक्त पद पर नियुक्ति हेतु अन्यथा पात्र हों तथा जो स्वयं को शारीरिक रूप से विकलांग होने के दावे के समर्थन में किसी सरकारी अस्पताल/चिकित्सा बोर्ड से अनुबन्ध 1, उम्मीदवारों को अनुदेश 1 के पैरा 5(X) में निर्धारित प्रपत्र में एक प्रमाण-पत्र अपने आवेदन-प्रपत्र के साथ संलग्न करेंगे।”

विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या विदेश स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में इस अनुरोध के जमा करना होगा ताकि वह “051 लोक सेवा आयोग परीक्षा शूल्क” के लेखा शीर्ष में जमा हो जाये, और उन्हें आवेदन-पत्र के साथ उसकी रसीद लगाकर भेजनी चाहिए।

जिन आवेदन पत्रों में यह अपेक्षा पूरी नहीं होगी उन्हें एकदम अस्वीकार कर दिया जायेगा। यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होता जो नीचे के पैरा 8 के अन्तर्गत निर्धारित शुल्क से छूट चाहते हैं।

8. आयोग यदि चाहे तो वह उस स्थिति में निर्धारित शुल्क में छूट दान सकता है, जब वह इस बात से संतुष्ट हो कि आवेदक या तो 1 जनवरी 1964 से और 25 मार्च, 1971 के बीच की अवधि में भूतपूर्व पूर्वी पाकिस्तान (अब बंगला देश) से भारत आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है या जहाँ से वास्तविक रूप में प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है और 1 जन, 1963 को या उसके बाद भारत आया है या वह श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है, जो अक्टूबर, 1964 के भारत श्री लंका समझौते के अंतर्गत 1 नवम्बर 1964 को या उसके बाद भारत आया है या आने वाला है या तत्कालीन पश्चिमी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है, जो 1 जनवरी, 1971 और 31 मार्च, 1973 के बीच की अवधि के दौरान भारत प्रवेश कर आया था और निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है या निम्न परिभाषा के अनुसार भूतपूर्व सैनिक है—

“भूतपूर्व सैनिक” का अभिप्राय उस व्यक्ति से है जिसने भारतीय संध की थल सेना/नौ सेना तथा वायु सेना में नियमित रूप से किसी भी रैंक (चाहे लड़ाकू के रूप में अथवा गैर-लड़ाकू के रूप में) सेवा की हो, (किन्तु इसमें रक्षा सुरक्षा कोर, सामान्य रिजर्व इंजीनियरी बल, लोक सहायक सेना तथा परासशस्त्र सेना सम्मिलित नहीं हैं), तथा

- (1) जो ऐसी सेवा से अपनी पेंशन अर्जित करने के बाद सेना निवृत्त हुआ हो; या
- (2) जिसे ऐसी सेवा से सैन्य सेवा या अपने नियंत्रण से बाहर की परिस्थितियों के कारण चिकित्सा आधार पर कार्यमुक्त किया गया हो तथा जिसे चिकित्सा या कोई अन्य अक्षमता पेंशन दी गयी हो; या
- (3) जिसे अपने अनुरोध में अन्यथा स्थापना में कटौती के फलस्वरूप ऐसी सेवा से कार्यमुक्त किया गया हो; या
- (4) जिसे ऐसी सेवा से अपने अनुरोध पर नहीं बल्कि विनिर्दिष्ट कार्यविधि का पूरी तरह लेने के बाद अथवा कवाचार या अकुशलता के कारण बर्खास्तगी या सेवा मुक्ति के द्वारा कार्य मुक्त किया गया हो तथा जिसे आनुपूर्विक वें दिया गया हो, तथा इसमें निम्न-

लिखित वर्गों के प्रादेशिक सेना के कार्मिक अर्थात् :—

- (1) लगातार समाहित सेवा के पेंशनधारी;
- (2) सैन्य सेवा से अधम हुए व्यक्ति; तथा
- (3) शौर्य पुरस्कार विजेता सम्मिलित हैं।

9. जिस उम्मीदवार ने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया हो किन्तु उसे आयोग द्वारा परीक्षा में प्रवेश नहीं दिया गया तो उसे रु. 3.00 (तीन रुपये) को राशि वापिस कर दी जायेगी।

उपयुक्त या नीचे पैरा 10 में उपर्युक्त व्यवस्था को छोड़कर अन्य किसी दान की स्थिति में आयोग का भुगतान किये गए शुल्क की वापसी के किसी भी दावे पर न तो विचार किया जायेगा और न शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या भयन के लिये आरक्षित रखा जा सकेगा।

10. यदि कोई उम्मीदवार 1987 में ली गई आधुनिक परीक्षा में बैठा हो और अब इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन करना चाहता हो तो उसे परीक्षाफल या नियुक्ति प्रस्ताव की प्रतिक्षा किये बिना ही अपना आवेदन-पत्र अवश्य भेज देना चाहिए ताकि वह निर्धारित तारीख तक आयोग के कार्यालय में पहुँच जायें। यदि वह 1987 के परीक्षाफल के आधार पर नियुक्त होतु अनुरोधित कर दिया जाता है तो उसके अनुरोध पर 1988 की परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और फीस लौटा दी जाएगी बशर्त कि उम्मीदवारी रद्द करने और शुल्क वापिस करने का अनुरोध आयोग के कार्यालय में 1987 की परीक्षा के अन्तिम परिणाम के "दैनिक समाचार" में प्रकाशन की तारीख से 30 दिन के अन्दर प्राप्त हो जाए।

11. आवेदन-पत्र प्रस्तुत करने के बाद उम्मीदवारी की वापसी के लिये उम्मीदवार को किसी प्रकार के अनुरोध पर किसी भी परिस्थिति में विचार नहीं किया जायेगा।

12. जैसा कि परीक्षा नियमावली के परिशिष्ट में उल्लिखित परीक्षा योजना में निर्दिष्ट किया गया था सामान्य अंग्रेजी और सामान्य ज्ञान के प्रश्न पत्रों में वस्तुपरक प्रश्न पूछे जाएंगे। नमूने के प्रश्न सहित वस्तुपरक परीक्षण सम्बन्धी व्यौरों के लिए कृपया "उम्मीदवार सूचना-विचारणिका" के अनुबन्ध 11 का अवलोकन करें।

एम. के. कृष्णन्
उप सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

अनुबन्ध-1

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. उम्मीदवारों को चाहिए कि आवेदन-पत्र भरने से पहले नोटिस और नियमावली का ध्यान से पढ़ कर यह देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र हैं भी या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिये गये केन्द्रों में से किसी एक को जहाँ वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अन्तिम रूप से चुन लेना चाहिए।

जो उम्मीदवार किसी विदेश स्थित भारतीय मिशन में परीक्षा देना चाहता हो उसमें आधुनिक परीक्षण के लिए अपने ही खर्च पर विदेश स्थित किसी भी ऐसे भारतीय मिशन में बैठने के लिए कहा जा सकता है जहाँ इस प्रकार का परीक्षण आयोजित करने के लिए आवश्यक प्रबन्ध उपलब्ध हो।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बन्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जायेगा। किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोध पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जायेगा किन्तु 14 जुलाई, 1988 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन-पत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ से ही स्याही से या बाल प्वाइंट पेन से भरने चाहिए। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र अस्वीकार कर दिया जायेगा।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा की नियमावली के परिशिष्ट 1 के पैरा 4 के अनुसार अपने आवेदन-पत्र के कालम 8 में स्पष्ट रूप से उस भाषा का उल्लेख कर देना चाहिए जिसमें वे निबन्ध के प्रश्न-पत्रों का उत्तर देने में इच्छुक हैं तथा आधुनिक परीक्षण देना चाहते हैं। एक बार दिया गया विकल्प अन्तिम माना जायेगा और उक्त कालम में परिवर्तन करने से सम्बन्ध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जायेगा यदि उक्त कालम में कोई भी प्रविष्टि नहीं की गई होगी तो यह मान लिया जायेगा कि उक्त प्रश्न-पत्रों का उत्तर तथा आधुनिक परीक्षण अंग्रेजी में दिया जायेगा।

उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आवेदन पत्रों को भरते समय भारतीय अंकों के अंतराष्ट्रीय रूप का प्रयोग किया जाना है। चाहे साध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाणपत्र या इसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख हिन्दी अंकों में दर्ज हो तो उम्मीदवार को सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि जो आवेदन-पत्र वह प्रयोग में लाता है उसमें उसकी प्रविष्टि करते समय भारतीय अंकों में अंतराष्ट्रीय रूप ही प्रयोग में लाये जायें। वे इस बात का विशेष ध्यान रखें कि आवेदन-पत्र में की गई प्रविष्टियाँ स्पष्ट और सुपाठ्य हों। यदि प्रविष्टियाँ अपाठ्य या भ्रामक होंगी तो उनके निवर्तन में होने वाले भ्रम तथा संदिग्ध के लिये उम्मीदवार उत्तरदायी होंगे।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि आयोग द्वारा आवेदन-पत्र में उनके द्वारा की गई प्रविष्टियों को बदलने के लिए कोई पत्र आदि स्वीकार नहीं किया जायेगा। इसलिए उन्हें आवेदन-पत्र सही रूप से भरने के लिए विशेष सावधानी बरतनी चाहिए।

सभी उम्मीदवारों को चाहें वे पहले से सरकारी नौकरी में हों या सरकारी आयोगिक उपक्रमों में या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में हों या गैर-सरकारी संस्थाओं में नियुक्त हों अपने आवेदन-पत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए। अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन-पत्र नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग में देर से पहुँचा हो तो उस आवेदन-पत्र पर विचार नहीं किया जायेगा। भले ही वह नियोक्ता को आखरी तारीख के पहले प्रस्तुत किया गया हो।

जो व्यक्ति पहले से सरकारी नौकरी में आकीस्मक या दैनिक दर कर्मचारी से इतर स्थायी या अस्थायी हौसियत से या कार्य प्रभारित कर्मचारियों की हौसियत से काम कर रहे हों, या वे लोक उद्योगों में से सेवारत हों, उन्हें यह परिचय (अंडरटैकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोजता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकृत कर दिया जायेगा/उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

3. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित प्रलेख अवश्य भेजने चाहिए :—

- (1) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर या बैंक ड्राफ्ट अथवा केन्द्रीय भती शूल्क टिकट अथवा शुल्क में छूट का दावा करने के समर्थन में प्राप्त प्रमाण-पत्र की प्रमाणित/अनु-प्रमाणित प्रतिलिपि (दक्षिण नाटिस के पैरा 7 और 8 और नीचे पैरा 6)।
(केन्द्रीय भती शूल्क टिकट) आवेदन पत्र के प्रथम पृष्ठ पर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर चिपकाएँ।
- (2) आयु के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (3) शैक्षिक योग्यता के प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।
- (4) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें. मी. × 7 सें. मी.) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियाँ जिनमें से एक प्रति आवेदन-प्रपत्र पर चिपकी हो और दूसरी प्रति उपस्थित पत्रक पर निर्धारित स्थान पर चिपकी हो।
- (5) जहाँ लागू हो वहाँ अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति का हाने के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (दक्षिण नीचे पैरा 4)।
- (6) जहाँ लागू हो वहाँ आयु में छूट के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (दक्षिण नीचे पैरा 5 (ख))।
- (7) उपस्थित पत्रक (आवेदन-पत्र के साथ विधिवत् भरकर संलग्न)।
- (8) बिना टिकट लगे हुए दो लिफाफे (लगभग 11.5 सें. मी. × 27.5 सें. मी.) जिन पर अपना पता लिखा हो।

टिप्पणी (1)—उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्रों के साथ उप-युक्त मंत्र (2), (3), (5) तथा (6) पर उल्लिखित प्रमाण-पत्र, की केवल प्रतिलिपियाँ ही प्रस्तुत करनी हैं जो सरकार के किसी राज-पत्रित अधिकारी द्वारा अनुप्रमाणित हों। अथवा स्वयं उम्मीदवारों द्वारा, सही प्रमाणित हों। जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा के परिणाम के आधार पर आक्षेपिक परीक्षण के लिए अर्हता प्राप्त कर लेते हैं उन्हें लिखित परीक्षा के परिणाम घोषित किए जाने के तुरन्त बाद उपयुक्त प्रमाण-पत्रों की मूल प्रतियाँ, प्रस्तुत करनी होंगी। परिणामों के 1988 के दिसम्बर मास में घोषित किए

जाने की संभावना है। उम्मीदवारों को इन प्रमाण-पत्रों को उस समय तैयार रखना चाहिए तथा लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा के तुरन्त बाद, उन्हें आयोग को प्रस्तुत कर देना चाहिए। जो उम्मीदवार उस समय अपेक्षित प्रमाण-पत्रों को मूल रूप में प्रस्तुत नहीं करते हैं उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी और ये उम्मीदवार पुनः विचार किए जाने का दावा नहीं कर सकेंगे।

टिप्पणी (1) :—उम्मीदवारों से यह अपेक्षा की जाती है कि आवेदन-पत्र के साथ भेजे जाने वाले प्रमाण-पत्रों की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतियों पर अपने हस्ताक्षर करके भेजें तथा उस पर तारीख भी लिखें।

मद (1) से (4) में उल्लिखित प्रलेखों के वितरण नीचे दिए गए हैं और मद (5) और (6) में उल्लिखित प्रलेखों के विवरण पैरा 4, 5 और 6 में दिए गए हैं :—

(1) (क) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित किए गए भारतीय पोस्टल आर्डर :—

प्रत्येक पोस्टल आर्डर अनिवार्यतः रेखांकित किया जाए तथा उस पर: "सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय" लिखा जाना चाहिए।

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किए जायेंगे। विरूपित या कटे-फटे पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट मास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मूहर होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को अवश्य ध्यान रखना चाहिए कि जो पोस्टल आर्डर न तो रेखांकित किए गए हों और न सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली, प्रधान डाकघर पर देय किए गए हों उन्हें भेजना सुरक्षित नहीं है।

(ख) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित बैंक ड्राफ्ट :

बैंक ड्राफ्ट बैंक ऑफ इंडिया की किसी शाखा से लिया जाना चाहिए और सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया की मुख्य शाखा नई दिल्ली में देय होना चाहिए तथा विधिवत् रेखांकित होना चाहिए।

किसी अन्य बैंक के नाम देय किए गए बैंक ड्राफ्ट किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे। विरूपित या कटे-फटे बैंक ड्राफ्ट भी स्वीकार नहीं किए जायेंगे।

"निर्धारित शुल्क के लिए केन्द्रीय भती शूल्क टिकट" :—

(ग) टिप्पणी—केन्द्रीय भती शूल्क टिकट (सामान्य डाक टिकट नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर से उस डाकघर की तारीख की मोहर सहित उन टिकटों को इस तरीके से रद्द किया जाए कि रद्द करने का मोहर की छाप आधिकारिक रूप में आवेदन-पत्र भी अपने आप आ जाए।

रद्द किए गए टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके।

“केन्द्रीय भती” शुल्क टिकट” को स्थान पर किसी भी हालत में डाक टिकट स्वीकार नहीं की जाएगी।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट की पिछली ओर सिर पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिए। पोस्टल आर्डरों के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर की पिछली ओर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखें।

(2) आयु का प्रमाण पत्र :—आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मेट्रिकुलेशन, या माध्यमिक विद्यालय छात्रों के प्रमाण-पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा, मेट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गये प्रमाण-पत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मेट्रिकुलेंटों, के रजिस्टर में दर्ज की गई हो और वह उद्घरण विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो। जो उम्मीदवार उच्चतर माध्यमिक परीक्षा या उसकी समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण कर चुका है वह उच्चतर माध्यमिक परीक्षा या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र को अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत कर सकता है।

आयु के सम्बन्ध में कोई अन्य दस्तावेज, जैसे जन्म कण्डली, क्षपणपत्र, नगर निगम, सेवा अभिलेख से प्राप्त जन्म सम्बन्धी उद्घरण तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

अनुदेशों के इस भाग में आए हुए मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र वाक्यांश के अन्तर्गत, उपर्युक्त वैधानिक प्रमाण-पत्र सम्मिलित है।

कभी-कभी मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने ही दिए होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों की मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त, उप-संस्थान के हैडमास्टर/प्रिन्सिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए जहाँ से उसने मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गयी उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन पत्र के साथ इन अनुदेशों में यथा निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

टिप्पणी (1)—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करने के बाद प्राप्त माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र हो उसे केवल आयु से सम्बन्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

टिप्पणी (2)—उम्मीदवार यह ध्यान दें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख का स्वीकार करेगा जो कि आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मेट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र में दर्ज है और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जाएगा और न उसे स्वीकार किया जाएगा।

टिप्पणी (3)—उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख

एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद में या किसी परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

टिप्पणी (4)—जो उम्मीदवार (1) किसी मान्यताप्राप्त उच्चतर माध्यमिक विद्यालय, (2) इंडियन स्कूल सर्टिफिकेट एग्जामिनेशन के लिए विद्यार्थियों को तैयार करने वाले किसी मान्यताप्राप्त स्कूल, (3) श्री अरविन्द अन्तर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पांडिचेरी का हायर सेकेंडरी कोर्स या (4) दिल्ली पालीटेक्नीक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय की दसवीं कक्षा में उत्तीर्ण हो, उसे सम्बद्ध स्कूल के प्रिन्सिपल, से पैरा 3 (3) के नीचे नोट 3 के अधीन निर्धारित प्रपत्र पर लिया गया आयु का प्रमाण पत्र अवश्य भेजना चाहिए और उसके अतिरिक्त आयु के प्रमाण के रूप में कोई अन्य प्रमाण-पत्र अपेक्षित नहीं होगा।

टिप्पणी (5)—जो उम्मीदवार पहले से ही, स्थायी सरकारी सेवा में हों, उनकी सेवा प्रतिका की प्रविष्टियों को जन्म की तारीख और शैक्षिक योग्यताओं के प्रमाण के रूप में स्वीकार किया जा सकता है।

(3) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण पत्र :—उम्मीदवार को एक ऐसे प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि अवश्य भेजनी चाहिए जिससे इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 7 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है। भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी अन्य परीक्षा निकाय) का होना चाहिए जिससे उसे योग्यता विशेष प्रदान की हो। यदि ऐसे प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि न भेजी जाये तो उम्मीदवार को उसे न भेजने का कारण अवश्य बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से सम्बद्ध अपने दावे के समर्थन में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए। आयोग इस साक्ष्य पर उसकी गुणवत्ता के आधार पर विचार करेगा, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगा।

टिप्पणी 1—जो उम्मीदवार किसी ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हों जिसमें उत्तर्ण होने पर वह आयोग को इस परीक्षा में बैठने के लिए शैक्षिक रूप से योग्य हो जाता है किन्तु उन्हें परिणाम की सूचना नहीं मिली है और वह ऐसी अर्हक परीक्षा में बैठने का इरादा रखता है तो वह आयोग की इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए पात्र नहीं होगा।

टिप्पणी 2—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय छात्रों का प्रमाण-पत्र हो उसे प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के साथ केवल एल. एस. एल. सी. परीक्षा परिणाम की प्रविष्टियों वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

टिप्पणी 3—जो उम्मीदवार (1) किसी मान्यताप्राप्त उच्चतर माध्यमिक विद्यालय (2) इंडियन स्कूल सर्टिफिकेट एग्जामिनेशन विद्यार्थियों को तैयार करने वाले किसी मान्यताप्राप्त स्कूल (3) श्री अरविन्द अन्तर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र पांडिचेरी का हायर सेकेंडरी कोर्स या (4) दिल्ली पालीटेक्नीक के तकनीकी माध्यमिक विद्यालय की दसवीं कक्षा में उत्तीर्ण हो उसे सम्बद्ध स्कूल के प्रिन्सिपल/हैडमास्टर से नीचे

टिप्पणी में निर्धारित फार्म पर लिया गया शीर्षक योग्यता प्रमाण-पत्र अवश्य भेजना चाहिए।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म एन्ट्री पैरा 3 (2) के नीचे टिप्पणी 4 और उपर्युक्त टिप्पणी 3।

प्रमाणित किया जाता है कि :—

(1) श्री/श्रीमती/कुमारी*
सुपुत्र/सुपुत्री* श्री
इस विद्यालय की कक्षा में जो कि हायर सेकेंडरी इण्डियन स्कूल सर्टिफिकेट एग्जामिनेशन/श्री अरविन्द अन्तराष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पाण्डिचेरी के हायर सेकेंडरी पाठ्यक्रम* दिल्ली पोलिटिकल/तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय के पाठ्यक्रम की उपातिम कक्षा है में उत्तीर्ण है।

(2) इस विद्यालय के वार्षिक रजिस्टर में दर्ज की गई उनकी जन्म की तारीख है इस तारीख की स्थानांतरण प्रमाण-पत्र विद्यालय में विद्यार्थी के दाखिले के समय उसकी और से प्रस्तुत किये गये विवरण* से पृष्टि पर ली गई है।

हस्ताक्षर/प्रिंसिपल* हस्ताक्षर

तारीख

स्थान

(विद्यालय का नाम)

*जो दृश्य लागू न हों उन्हें काट दें।

(4) फोटों की दो प्रतियाँ :—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 से. मी. × 7 से. मी.) फोटों की दो एक जैसी प्रतियाँ अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर और (अन्य प्रति उपस्थित पत्रक में निर्धारित स्थान पर चिपका देने चाहिए) फोटों को प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

विशेष ध्यान :—उम्मीदवार को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ ऊपर पैरा 3 (ii), 3 (iii) और 3 (iv) में उल्लिखित प्रमाण-पत्र आदि में से कोई एक संलग्न न होगा और उसे भेजने का उचित स्पष्टीकरण भी न दिया गया होगा तो आवेदन पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरोध कोई अपील नहीं सुनी जायेगी।

4. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के जिसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आमतौर से रहते हों जिला अधिकारी या उप मण्डल अधिकारी या नीचे उल्लिखित किसी अन्य अधिकारी से जिसे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में पदनामित किया हो नीचे दिये गये फार्म में प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहाँ उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयाजन से आमतौर पर रहता है।

भारत सरकार के अधीन पत्रों पर नियुक्ति के लिये आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी*
सपुत्र/सपुत्री* श्री

जो गांव/कस्बा* जिला ।
मण्डल* राज्य/
संघ राज्य* क्षेत्र के/
की* निवासी है -----

जाति/जनजाति के/

की है जिसे निम्नलिखित के अधीन अनुसूचित जाति/जनजाति* के रूप में मान्यता दी गई है :—

संविधान (अनुसूचित जातियाँ) आदेश 1950।@

संविधान (अनुसूचित जनजातियाँ) आदेश 1950।@

संविधान (अनुसूचित जातियाँ) (संघ राज्य क्षेत्र)

आदेश 1951@

संविधान (अनुसूचित जन जातियाँ) (संघ राज्य क्षेत्र)

आदेश 1951@

[(अ) अनुसूचित जातियाँ और अनुसूचित जनजातियाँ सूची आशोधन) आदेश, 1956, बम्बई पुनर्गठन अधिनियम, 1960, पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966, हिमाचल प्रदेश राज्य अधिनियम, 1970 उत्तर पूर्व क्षेत्र (पुनर्गठन) अधिनियम, 1971 और अनुसूचित जातियाँ तथा अनुसूचित जनजातियाँ आदेश संशोधन अधिनियम, 1976@ द्वारा यथा संशोधित।]

संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनुसूचित जातियाँ आदेश 1956@

संविधान (अण्डमान और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित जनजातियाँ आदेश 1959@ अनुसूचित जातियाँ तथा अनुसूचित जनजातियाँ आदेश (संशोधन अधिनियम 1976 द्वारा यथा संशोधित@ संविधान (दादरा और नागर हवेली) अनुसूचित जाति आदेश 1962@ संविधान (दादरा नगर हवेली) अनुसूचित जनजातियाँ आदेश 1962@

संविधान (पाण्डिचेरी) अनुसूचित जातियाँ आदेश 1964@

संविधान (अनुसूचित जन जातियाँ) उत्तर प्रदेश आदेश 1967@

संविधान (गोवा, दमन और दिव) अनुसूचित जातियाँ आदेश, 1968@ संविधान (गोवा, दमन और दिव) अनुसूचित जनजातियाँ आदेश 1968 संविधान (नागालैण्ड) अनुसूचित जनजातियाँ आदेश 1970@

संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जाति आदेश 1978@ संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जनजाति आदेश 1978@।

2. अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के जो व्यक्ति एक राज्य% संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन से प्रयोजन कर चुके हैं उनके मामले में लाभ।

यह प्रमाण-पत्र श्री/श्रीमती/कुमारी*
निवासी. ग्राम/कस्बा*
जिला/मण्डल*
राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*
जाति/जनजाति*
जिसे राज्य/संघ राज्य क्षेत्र*
में द्वारा विनांक
के जारी आदेशों के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति* के रूप में मान्यता प्राप्त है, के पिता/माता श्री/श्रीमती* के तारी अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति* प्रमाण-पत्र के आधार पर जारी किया जाता है।

%3. श्री/श्रीमती/कुमारी*
 और/* उनका परिवार आमतौर से गांव/कस्बा*
 जिला/मण्डल* राज्य/
 संघ राज्य क्षेत्र*
 में रहते/रहती* हैं।

हस्ताक्षर

**पदनाम :

(कार्यालय की मोहर सहित)

स्थान

तारीख

ह. नं. राज्य/संघ राज्य क्षेत्र

*जो लागू न हो उन्हें कृपया काट दें।

@कृपया राष्ट्रपति का आदेश उद्धृत करें।

%जो पैरा लागू न हो उसे काट दें।

टिप्पणी :—''आमतौर पर रहता है/रहती है शब्दों का अर्थ वही होगा जो रिप्रजेंटेशन आफ दि पीपल एक्ट, 1950 की धारा में है।

**अनुसूचित जाति/जनजाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी।

- (1) जिला मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/कलेक्टर/डिप्टी कमिशनर/एडिशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी कलेक्टर/प्रथम श्रेणी का स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सब डिविजनल मैजिस्ट्रेट/ताल्लुक मैजिस्ट्रेट/एजीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा असिस्टेंट कमिशनर।

प्रथम श्रेणी के स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट के ओहवे से कम नहीं)

- (2) चीफ प्रेसीडेंसी मैजिस्ट्रेट/एडिशनल चीफ प्रेसीडेंसी मैजिस्ट्रेट/प्रेसिडेंसी मैजिस्ट्रेट।
- (3) रेवेन्यू अफसर जिसका ओहवा तहसीलदार से कम न हो।
- (4) उस इलाके का सब डिविजनल आफिसर जहां उम्मीदवार और या उसका परिवार आमतौर से रहता हो।
- (5) एडमिनिस्ट्रेटर/एडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/डिवेलपमेंट अफसर लक्ष्य स्वीय।

5. (क) नियम 6 (ख) के अंतर्गत आयु में छूट का दावा करने वाले आशलिपिकों (जिसमें भाषा आशलिपिक भी शामिल है) (क्लर्क/स्टेनोग्राफिस्ट) को अपने विभाग/कार्यालय के प्रधान से निम्नलिखित प्रपत्र पर एक प्रमाण पत्र मूल रूप में प्रस्तुत करना चाहिए।

(1) प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी के कार्यालय, जो भारत सरकार/संघ राज्य क्षेत्र का विभाग कार्यालय है, में नियमित रूप से नियुक्त आशलिपिक के पद पर कार्य कर रहे हैं, और पहली जनवरी, 1988 को आशलिपिक/क्लर्क/स्टेनोग्राफिस्ट/आर. एम. एस. सार्टर की हसियत से उनकी लगातार सेवा 3 वर्ष की हो गई है/से कम नहीं होगी और वे इस पद पर कार्य कर रहे हैं/करते रहेंगे।

रहू भी प्रमाणित किया जाता है कि वे पहले संघ लोक सेवा आयोग द्वारा आयोजित परीक्षा के परिणामों के आधार पर के. स. आ. से./रे. यो. स. आ. से./आई. एफ. एस. बी. आशलिपिक उप संवर्ग/सहाय्य सेवा मुख्यालय आशलिपिक सेवा* में नियुक्त नहीं हुए हैं।

(2) प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी के कार्यालय जो भारत सरकार/संघ राज्य क्षेत्र—का विभाग/कार्यालय है, में नियमित रूप से क्लर्क/स्टेनोग्राफिस्ट/रेलवे डाक सेवा के सार्टर/आशलिपिक के पद पर लगातार कार्य कर रहे हैं और पहली जनवरी, 1988 को क्लर्क/स्टेनोग्राफिस्ट/रेलवे डाक सेवा के सार्टर/आशलिपिक की हसियत से उनकी लगातार सेवा 3 वर्ष की हो गई है/से कम नहीं होगी और वे इस पद पर कार्य कर रहे हैं/करते रहेंगे।

विनांक -----

हस्ताक्षर -----

संख्या पदनाम

स्थान मंत्रालय/कार्यालय

कार्यालय की मोहर

*जो लागू न हो उसे कृपया काट दें।

(ख) नियम 6(ग) (2) या 6(ग) (3) के अंतर्गत निर्धारित आयु सीमा में छूट का और/या उक्त नोटिस के पैराग्राफ 8 के अधीन शुल्क में छूट का दावा करने वाले भूतपूर्व पूर्वी पाकिस्तान (अब बंगला देश) से विस्थापित व्यक्ति की निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिये गए/प्रमाण-पत्र की प्रतिलिपि यह दिखाने के लिये प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह भूतपूर्व पूर्वी पाकिस्तान (अब बंगला देश) से आया हुआ वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1964 और 25 मार्च, 1971 के बीच की अवधि के दौरान प्रवृत्त कर भारत आया था :—

- (1) दण्डकारण्य परियोजना के ट्रांजिट केंद्रों अथवा विभिन्न राज्यों में स्थित राहत शिविरों के कैंप कमांडेंट।
- (2) उस क्षेत्र का जिला मैजिस्ट्रेट जहां वह इस समय निवास कर रहा है।
- (3) अपने-अपने जिलों में शरणार्थी पुनर्वास के प्रभारी अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट।
- (4) स्वयं प्रभारित सब डिविजनल का सब डिविजनल अफसर।
- (5) उप शरणार्थी पुनर्वास आयुक्त, पश्चिम बंगाल/निदेशक (पुनर्वास) कलकत्ता।

(2) नियम 6(ग) (4) अथवा 6(ग) (5) के अंतर्गत निर्धारित आयु में छूट का और/या उक्त नोटिस के पैराग्राफ 8 के अधीन शुल्क में छूट का दावा करने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित या प्रत्यावर्तित होने वाले मूलतः भारतीय व्यक्ति श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिये गये इस आशय के प्रमाण-पत्र की एक प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो अक्टूबर, 1964 के भारत श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है या भारत आने वाला है।

(3) नियम 6(ग) (7) अथवा नियम 6(ग) (7) के अन्तर्गत आयु, सीमा में छूट चाहने वाले कीनिया, उगांडा तथा संयुक्त गण राज्य तंजानिया, (भूतपूर्व टंगानिका और जंजीबार) से आये हुए उम्मीदवार की या जाम्बिया, मलावी, जेरे और हथियोपिया से प्रत्यावर्तित भारत मूलक उम्मीदवार को उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जहां वह इस समय निवास कर रहा है लिये गये प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि यह दिखाने के लिये प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह वास्तव में उपर्युक्त देशों से आया है।

(4) नियम 6(ग) (8) अथवा (6) (ग) (9) के अन्तर्गत निर्धारित आयु सीमा में छूट/शा उक्त नोटिस के पैराग्राफ 8 के अधीन शाल्क में छूट चाहने वाले वर्गों से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति की भारतीय राजदूतावास, रंगून द्वारा दिये गये पहचान प्रमाण-पत्र की एक प्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिये गये प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह बर्मा से आया हुआ वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है।

(5) नियम 6 (ग) (10) अथवा 6 (ग) (11) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक, पुनःस्थापन, रक्षा मंत्रालय, से निम्नलिखित निर्धारित फार्म पर इस आशय का एक प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट
 के रैंक नं.
 श्री
 रक्षा सेवाओं में
 कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में/अशांतिग्रस्त
 *क्षेत्र में फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुए और उस विक-
 लांगता परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुए।

हस्ताक्षर

पदनाम

दिनांक

*जो शब्द लागू न हों उसे कृपया काट दें।

(6) नियम 6 (ग) (12) अथवा नियम 6(ग) (13) के अन्तर्गत आयु में छूट का दावा करने वाले वियतनाम से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को फिलहाल जिस क्षेत्र का वह निवासी है उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिये गये प्रमाण-पत्र की अनुप्रमा-
 णित/प्रमाणित प्रतिलिपि यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करनी
 चाहिए कि वह वियतनाम से आया हुआ वास्तविक प्रत्यावर्तित
 व्यक्ति है और वियतनाम से जुलाई 1975 से पहले भारत नहीं
 आया है।

(7) जो भूतपूर्व सैनिक तथा कमीशन प्राप्त अधिकारी (आपातकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) नियम 6(ग) (14), 6(ग) (15) 6(ग) (16) अथवा 6(ग) (17) की शर्तों के अधीन आयु सीमाओं में छूट का दावा करते हैं उन्हें सम्बन्ध प्राधिकारियों से निम्नलिखित निर्धारित प्रपत्र में उन पर लागू होने वाले प्रमाण-
 पत्र की, एक प्रमाणित/अनुप्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी
 चाहिए।

(क) कार्य मुक्त/स्वा निवृत्त कार्मिकों पर लागू

प्रमाणित किया जाता है कि सं.
 रैंक
 नाम

नं, जिसकी जन्म की तारीख है,
 से तक
 सेना/नौसेना/वायु सेना में सेवा की है और वे निम्नलिखित में
 से एक शर्त पूरी करते हैं—

(क) उन्होंने पांच या पांच से अधिक वर्षों तक सैनिक सेवा
 की है और कार्यकाल के समापन पर कदाचार या
 अक्षमता के कारण बर्खास्त या कार्यमुक्त होने के अलावा
 अन्य आधार पर कार्य मुक्त हुए हैं।

(ख) वे सैनिक सेवा के कारण हुई शारीरिक अपंगता या
 अक्षमता के कारण -----को कार्यमुक्त हुए हैं।

सक्षम प्राधिकारी का
 नाम तथा पदनाम मोहर

स्थान-----

तारीख-----

(ख) सेवारत कार्मिकों पर लागू (जिन्हें छः माह के भीतर
 कार्यमुक्त किया जाता है)

प्रमाणित किया जाता है कि सं. -----

रैंक ----- नाम -----

जिसकी जन्म तिथि -----

-----सेना/नौ सेना/वायु सेना
 में सेवा कर रहे हैं।

2. उन्हें----- से कार्य मुक्त/
 सेवा निवृत्त होना है। उनका पांच वर्ष का कार्यकाल-----
 तक समाप्त होने की
 संभावना है।

सक्षम प्राधिकारी का नाम
 तथा पदनाम मोहर

स्थान-----

तारीख-----

(ग) यह उन सेवारत आपात कालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधि-
 कारियों/अल्प कालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों पर लागू
 होगा जिन्होंने पहले ही सेवा की प्रारंभिक नियुक्ति की अवधि
 पूरी कर ली है और सेवा की बढ़ाई गयी अवधि पर कार्य कर
 रहे हैं।

यह प्रमाणित किया जाता है कि सं. -----

रैंक ----- नाम -----

जिसकी जन्म तिथि-----है और वह
 ----- से सेना/नौ सेना/वायु
 सेना में सेवारत है।

2. उन्होंने पहले ही प्रारंभिक कार्यकाल की पांच वर्ष की
 सेवा -----को पूरी कर ली है और अब वे ----- तक बढ़ाये
 गये कार्यकाल पर हैं।

3. उन्हें सिविल रोजगार हेतु आवेदन पत्र देने के लिए फंदाई
 आपत्ति नहीं है और उन्हें नियुक्ति प्रस्ताव की प्राप्ति की तारीख
 से चयन हो जाने पर तीन माह के नोटिस पर कार्यमुक्त किया
 जाएगा।

सक्षम प्राधिकारी का नाम
 तथा पदनाम मोहर

स्थान-----

तारीख-----

प्रमाण-पत्र जारी करने वाले सक्षम प्राधिकारी निम्नलिखित है :—

(क) कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपातकालीन कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) के मामले में :—

सेना :—मिलिटरी सेक्टर की शाखा सेना मुख्यालय, नई दिल्ली नौसेना कार्मिक निदेशालय, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली वायु सेना—कार्मिक निदेशालय (अधिकारी) वायु सेना मुख्यालय, नई दिल्ली।

(ख) नौ सेना तथा वायु सेना के जूनियर कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अन्य रैंकों तथा समकक्ष, अधिकारियों के मामले :—

सेना—विभिन्न रेजीमेन्टल रिकार्ड, कार्यालयों द्वारा नौसेना, -बी. ए. एस., बम्बई।

वायु सेना—वायु सेना रिकार्ड (एन. ई. आर. डब्ल्यू.), नई दिल्ली।

(8) नियम 6 (ग) (18) या 6 (ग) (19) के अन्तर्गत आयु में रियायत का और/या नोटिस के पैरा 8 के अन्तर्गत शुल्क में छूट का दावा करने वाले तत्कालीन पाकिस्तानी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को निम्न प्राधिकारियों से इस आशय के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह पाकिस्तानी पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी, 1971 तथा 31 मार्च, 1973 के बीच की अवधि में भारत प्रवेश कर आया था :—

- (1) विभिन्न राज्यों में स्थित ट्रांजिट केन्द्रों, या राहत शिविरों के कैम्प कमांडेंट।
- (2) जहाँ वह फिलहाल रहता है उस इलाके का जिला मजिस्ट्रेट।
- (3) अपने-अपने जिलों के शरणाधीन पुनर्वास के प्रभारी अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट।
- (4) अपने प्रभार के अन्तर्गत सब डिवाजन के अन्तर मन् डिवाजनल अफसर
- (5) उप शरणाधीन पुनर्वास आयुक्त।

(9) नियम 6(ग) (20) अथवा 6(ग) (21) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट का दावा करने वाले असम के निवासी को उस जिला मजिस्ट्रेट से जिसके क्षेत्राधिकार में वह सामान्यतया रहा है अथवा इस संबंध में असम सरकार द्वारा प्राधिकृत किसी अन्य प्राधिकारी से प्राप्त उस प्रमाण-पत्र की एक सत्यापित/प्रमाणित प्रति प्रस्तुत करनी होगी जिसमें यह स्पष्ट हो कि उम्मीदवार 1 जनवरी, 1980 से 15 अगस्त, 1985 की अवधि के दौरान असम राज्य का निवासी रहा है।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म

यह प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी-----
सुपुत्र/सुपुत्री/श्री जो
गाँव/कस्बा पुलिस स्टेशन
उप मंडल जिला तक
में बहली जनवरी, 1980 से 15 अगस्त, 1985 तक की अवधि
3—466GI/87

के दौरान से तक असम राज्य के निवासी थे।

मोहर

जिला मजिस्ट्रेट

जिला-----

उपमंडल जिला अधिकारी

जारी करने की तारीख

-----उपमंडल

(X) शुल्क में छूट चाहने वाले शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्तियों द्वारा प्रस्तुत किया जाने वाला प्रमाण पत्र का प्रपत्र :—

“म”, “ई” पंजीकरण सं. ने श्री, जिनके ब्यापरी नीचे दिए गए हैं, की जांच कर ली है तथा एतद् द्वारा प्रमाणित करता हूँ कि वे एक स्थायी शारीरिक रूप से विकलांग व्यक्ति हैं किन्तु उन्हें कोई बीमारी (संचारी या अन्यथा), शारीरिक कम-जोरी या वैधिक अशक्तता नहीं है जिससे कि आशुलिपिक के रूप में उन्हें अपने कार्यों के कौशलपूर्वक निर्वहन में कोई बाधा पहुँचे। मैं नहीं समझता कि आशुलिपिक परीक्षा के आधार पर भारत सरकार के अधीन गैर-तकनीकी पदों पर नियुक्ति हेतु यह एक अयोग्यता है।

1. उम्मीदवार का नाम
2. पिता का नाम
3. पहचान चिह्न
4. लिंग
5. आयु
6. अक्षमता का प्रकार

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

शल्य चिकित्सा/चिकित्सा अधिकारी के

हस्ताक्षर

पदनाम

कार्यालय की मोहर

पता

स्थान : _____

दिनांक: _____

6. जो उम्मीदवार ऊपर पैरा 5(ख), (1), (2), (3) और (4) में से किसी भी वर्ग के अन्तर्गत नोटिस के पैरा 8 के अनुसार शुल्क में छूट का दावा करता है, उसका किसी जिला अधिकारी या सरकार के राजपत्रित अधिकारी या मंसद सदस्य या राज्य विधान मण्डल के सदस्य से, यह दिखलाने के लिए कि वह निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है, इस आशय का एक प्रमाण-पत्र लेकर उसकी अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी होगी।

उक्त नोटिस के पैरा 8 के अन्तर्गत शुल्क में छूट का दावा करने वाले भूतपूर्व सैनिक को स्थल सेना/वायु सेना/नौ सेना प्राधिकारियों द्वारा उसके भूतपूर्व सैनिक होने के परिणामस्वरूप दिये गये सेवा मुक्ति प्रमाण-पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए। इस प्रमाण-पत्र ने उसकी सशस्त्र सेना में सम्मिलित होने वाला वास्तविक तारीख, तथा सेना से निर्मुक्त या सशस्त्र सेना के रिजर्व में स्थानांतरण की तारीख या निर्मुक्त या सशस्त्र सेना के रिजर्व में स्थानांतरण की सम्भावित तारीख अवश्य लिखी हो।

7. जिस उम्मीदवार के मामले में पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक हो उसे परीक्षा में प्रवेश दिया जा सकता है किन्तु उसे नियुक्ति प्रस्ताव केवल तभी दिया जा सकता है जब भारत सरकार द्वारा उसे आवश्यक पात्रता प्रमाण-पत्र जारी कर दिया गया हो।

8. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-पत्र भरते समय कोई झूठा ब्यौरा न दें अथवा किसी महत्वपूर्ण सूचना को न छिपायें।

उम्मीदवारों को यह चेतावनी दी जाती है कि वह अपने द्वारा प्रस्तुत किये गये किसी प्रलेख अथवा उसकी प्रतियों की किसी प्रतियुक्ति को किसी भी स्थिति में न तो ठोक करें, न उसमें परिवर्तन करें और न कोई फेरबदल करें, और न ही फेरबदल किए गए झूठे प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करें यदि ऐसे दो या अधिक प्रलेखों या उनकी प्रतियों में कोई अशुद्धि अथवा विसंगति हो तो, विसंगति के सम्बन्ध में, स्पष्टीकरण प्रस्तुत किया जाए।

9. आवेदन-पत्र देने से प्रस्तुत किए जाने पर देरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-पत्र ही अमूल्य तारीख को भेजा गया था। आवेदन-पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

10. आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदन-पत्र (विलंब से प्राप्त आवेदन-पत्र सहित) की पावती दी जाती है तथा आवेदन-पत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी जाती है। यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा आवेदन-पत्र प्राप्त करने के लिए निर्धारित अन्तिम तारीख से एक मास के अन्तर पावती नहीं मिलती है तो उसे तत्काल आयोग से पावती हेतु सम्पर्क करना चाहिए।

इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी गई है अपने आप यह अर्थ नहीं है कि आवेदन-पत्र सभी प्रकार पूर्ण है तथा आयोग द्वारा, स्वीकार कर लिया गया है।

11. इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता है कि परिणाम केवल सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीना पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में, संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिये उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किये जाने के दावे से वंचित हो जायेगा।

12. संघ लोक सेवा आयोग ने संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणिका शीर्षक से एक समुच्चय पुस्तिका छपी है इस प्रकाशन का उद्देश्य यह है जिसमें सं. लो. से. आयोग की परीक्षाओं या श्रेणियों के भावी उम्मीदवारों को सहायता मिल सके।

यह पुस्तिका और पिछली पांच परीक्षाओं की नियमावली तथा परम्परागत प्रश्न पत्रों का उल्लेख करने वाले पैम्फलेटों की प्रतियां प्रकाशन नियंत्रक, मिनिस्टर लाइन्स, देहली-110054 के पास बिक्री के लिए सूलभ हैं और इन्हें उनसे सीधे मेल आर्डर द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है। इन्हें, केवल नकद भुगतान पर (1) किताब महल, रिजोली सिनेमा के सामने, एम्पोरिया बिल्डिंग "सी" ब्लाक, बाबा खड़क सिंह मार्ग, नई दिल्ली-110011 और (2) उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 स्थित प्रकाशन शाखा की बिक्री काउण्टर और (3) गवर्नमेंट आफ इण्डिया

बुक डिपो, 8 के. एस. राय रोड, कलकत्ता-700001 से भी लिया जा सकता है। मैनुअल/पैम्फलेट भारत सरकार के प्रकाशनों के विभिन्न मुफ्त सार्वजनिक शहरों में स्थित एजेंटों से भी उपलब्ध है।

13. परीक्षा में सम्मिलित होने के लिये संघ लोक सेवा आयोग द्वारा कोई यात्रा भत्ता नहीं दिया जाएगा।

14. आवेदन-पत्र में सम्बद्ध पत्र-व्यवहार :—आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र-व्यवहार, सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 से किया जाये तथा उसमें नीचे लिखा ब्योरा अनिवार्य रूप से दिया जाए।

- (1) परीक्षा का नाम
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (3) उम्मीदवार की आवेदन पंजीकरण संख्या/अनुक्रमांक अथवा जन्म की तारीख यदि आवेदन पंजीकरण संख्या/अनुक्रमांक सूचित नहीं किया गया है।
- (4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)
- (5) आवेदन-पत्र में दिया गया डाक का पता।

विशेष ध्यान (1) जिन पत्रों में यह ब्यौरा नहीं होगा, संभव है कि उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

विशेष ध्यान (2) यदि किसी उम्मीदवार से कोई पत्र/प्रेषण परीक्षा हो चुकने के बाद प्राप्त होता है तथा उसमें उसका पूरा नाम व अनुक्रमांक नहीं है इस पर ध्यान न देते हुए कोई कार्यवाही नहीं की जाएगी।

15. पत्रों में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पत्र पर भेजे गये पत्र आदि, आवश्यक होने पर, उसको बदले हुए पत्र पर मिल जाया करे। पत्रों में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना उपर्युक्त पैरा 14 में उल्लिखित ब्यौरे के साथ यथाशीघ्र की जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है। किन्तु इस विषय में यह कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

अनुबन्ध-2

उम्मीदवारों की सूचनार्थ विवरणिका

(क) वस्तुपरक परीक्षा :

आप सामान्य अंग्रेजी और सामान्य ज्ञान में जिस परीक्षा में बैठने वाले हैं वह "वस्तुपरक परीक्षण" होगा। इस प्रकार की परीक्षा (परीक्षण) में आपको उत्तर लिखने नहीं होंगे। प्रत्येक प्रश्न (जिसको आगे प्रश्नांक कहा जाएगा) के लिये कई सजाए गए उत्तर (जिसको आगे प्रत्युत्तर कहा जाएगा) दिए जाते हैं। उनमें से प्रत्येक प्रश्नांक के लिये आपको एक उत्तर चुन लेना है।

इस विवरणिका का उद्देश्य आपको इस परीक्षा के बारे में कुछ जानकारी देना है जिसमें कि परीक्षा के स्वरूप में परिचित न होने के कारण आपको कोई हानि न हो।

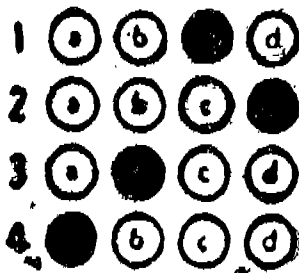
(ख) परीक्षण का स्वरूप :

प्रश्न-पत्र "प्रश्न पुस्तिका" के रूप में होंगे। इस पुस्तिका में क्रम संख्या 1, 2, 3 आदि के क्रम में प्रश्नांश होंगे। हर प्रश्नांश के नीचे ए, बी, सी, डी चिह्न के साथ सूझाए गए प्रत्युत्तर लिखे होंगे। आपका काम एक सही या यदि आपको एक से अधिक प्रत्युत्तर सही लगें तो उनमें से सर्वोत्तम उत्तर का चुनाव करना होगा। (अंत में दिए गए नमूने के प्रश्नांश देख लें)। किसी भी स्थिति में, प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक सही प्रत्युत्तर का चुनाव करना होगा। यदि आप एक से अधिक चून लेंगे तो आपका प्रत्युत्तर गलत माना जाएगा।

(ग) उत्तर देने की विधि :

परीक्षा भवन में आपको अलग एक उत्तर पत्रक (जिसकी एक नमूना प्रति आपको प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेजी जाएगी) दिया जाएगा। आपको अपने प्रत्युत्तर इस उत्तर पत्रक में लिखने होंगे। प्रश्न पुस्तिका में या उत्तर पत्रक को छोड़कर अन्य किसी कागज पर लिखे गए उत्तर नहीं जांचे जायेंगे।

उत्तर पत्रक में प्रश्नांशों की संख्याएँ 1 से 160 तक चार खंडों में छापी गई हैं। प्रत्येक प्रश्नांश के सामने ए, बी, सी, डी चिह्न वाले वृत्ताकार स्थान छपे होते हैं। प्रश्न पुस्तिका के प्रत्येक प्रश्नांश को पढ़ लेने और यह निर्णय करने के बाद कि कौन सा प्रत्युत्तर सही या सर्वोत्तम है आपको उस प्रत्युत्तर के अक्षर वाले वृत्त को पेंसिल से पूरी तरह काला बना कर उसे अंकित कर देना है, जैसा कि (आपका उत्तर दर्शाने के लिए) नीचे दिखाया गया है। उत्तर पत्रक के वृत्त को काला बनाने के लिए स्याही का प्रयोग नहीं करना चाहिए।



यह जरूरी है कि :-

1. प्रश्नांशों के उत्तरों के लिए केवल अच्छी किस्म की एच. बी. पेंसिल (पेंसिलें) ही लाएं और उन्हीं का प्रयोग करें।

2. गलत निशान को बदलने के लिए उसे पूरा मिटाकर फिर से सही उत्तर पर निशान लगा दें। इसके लिये आप अपने साथ एक रबर भी लाएं।

3. उत्तर पत्रक का उपयोग करते समय कोई ऐसी असावधानी न हो जिससे वह फट जाये या उसमें मोड़ व सिलवट आदि पड़ जाए जो वह खराब हो जाए।

(घ) कुछ महत्वपूर्ण विनियम :

1. आपको परीक्षा आरम्भ करने के लिए निर्धारित समय से बीस मिनट पहले परीक्षा भवन में पहुंचना होगा और पहुंचते ही अपना स्थान ग्रहण करना होगा।

2. परीक्षा शुरू होने के 30 मिनट बाद किसी को परीक्षण में प्रवेश नहीं होने दिया जाएगा।

3. परीक्षा शुरू होने के बाद 45 मिनट तक किसी को परीक्षा भवन छोड़ने की अनुमति नहीं मिलेगी।

4. परीक्षा समाप्त होने के बाद, प्रश्न पुस्तिका और उत्तर पत्रक, निरीक्षक, पर्यवेक्षक को सौंप दें। आपको प्रश्न पुस्तिका परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है। इस नियम का उल्लंघन करने पर कड़ा बण्ड दिया जाएगा।

5. आपको परीक्षा भवन में उत्तर पत्रक पर कुछ विवरण भरना होगा। आपको उत्तर पत्रक पर कुछ विवरण कूटबद्ध भी करना होगा। इसके बारे में अनुदेश आपको प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेजे दिये जाएंगे।

6. प्रश्न पुस्तिका में दिये गये सभी अनुदेश आपको सावधानी से पढ़ने हैं। इन अनुदेशों का सावधानी से पालन न करने से आपके नम्बर कम हो सकते हैं। अगर उत्तर पत्रक पर कोई प्रविष्टि संदिग्ध है, तो उस प्रश्नांश के प्रत्युत्तर के लिये आपको कोई नम्बर, न मिलेगा। पर्यवेक्षक के अनुदेशों का पालन करें। जब पर्यवेक्षक किसी परीक्षण या उसके किसी भाग को आरम्भ या समाप्त करने को कहें, तो उनके अनुदेशों का तत्काल पालन करें।

7. आप अपना प्रवेश प्रमाण-पत्र साथ लाएं, आपको अपने साथ एक एच. बी. पेंसिल, एक रबर, एक पेंसिल शार्पनर और नीली या काली स्याही वाली कलम भी लानी होगी। आपको सलाह दी जाती है कि आप अपने साथ एक-एक क्लिप बोर्ड या हाई बोर्ड या काई बोर्ड भी लाएं जिस पर कुछ नहीं लिखा हो। आपको परीक्षा भवन में कोई खाली कागज या कागज का टुकड़ा या पैमाना या आरेखण उपकरण नहीं लाने हैं उनकी जरूरत नहीं होगी। मांगने पर कच्चे काम के लिये आपको एक अलग कागज दिया जाएगा। आप कच्चा काम शुरू करने से पहले उस पर परीक्षा का नाम, अपना रोल नम्बर और परीक्षा की तारीख लिखें और परीक्षा समाप्त होने के बाद उसे अपने उत्तर पत्रक के साथ पर्यवेक्षक को वापस कर दें।

(ङ) विशेष अनुदेश :

परीक्षा भवन में अपने स्थान पर बैठ जाने के बाद निरीक्षक आपको उत्तर-पत्रक देंगे। उत्तर-पत्रक पर अपेक्षित सूचना भर दें। यह काम पूरा होने के बाद निरीक्षक आपको परीक्षण पुस्तिका देंगे। परीक्षण पुस्तिका मिलने पर आप यह अवश्य देख लें कि उस पर पुस्तिका की संख्या लिखी हुई है अन्यथा, उसे बदलवा लें। प्रश्न पुस्तिका को खोलने से पहले उसके प्रथम पृष्ठ पर अपने अनु-क्रमांक लिखिये। आपको परीक्षण पुस्तिका तब तक खोलने की अनुमति नहीं है जब तक पर्यवेक्षक ऐसे करने के लिये न कहें।

(च) कुछ उपयोगी सुझाव

यद्यपि, इस परीक्षण का उद्देश्य आपकी गति की अपेक्षा शुद्धता को जांचना है, फिर भी यह जरूरी है कि आप अपने समय का यथासंभव वक्षता से उपयोग करें। सन्तुलन के साथ आप जितनी जल्दी काम कर सकते हैं करें, पर लापरवाही न हों। आप सभी प्रश्नों का उत्तर नहीं दे पाते हों तो चिन्ता न करें। आपको जो प्रश्न अत्यन्त कठिन मालूम पड़ें उन पर समय व्यर्थ न करो। दूसरे प्रश्नों की ओर बढ़ें और उन कठिन प्रश्नों पर बाद में विचार करें।

सभी प्रश्नांशों के अंक समान होंगे। उन सभी के उत्तर दें। आपके द्वारा अंकित सही प्रत्युत्तरों की संख्या के आधार पर ही आपको अंक दिये जायेंगे। गलत उत्तरों के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।

(छ) परीक्षण का समापन :

जैसे ही पर्यवेक्षक आपको लिखना बन्द करने को कहें, आप लिखना बन्द कर दें। आप अपने स्थान पर तब तक बैठें रहें जब तक निरीक्षक आपको पास आकर आपसे सभी आवश्यक वस्तुएं

ल जाये और आपकी हाल छोड़ने की अनुमति दे। बापकले परीक्षण प्रुत्तिता और उत्तर पत्रक तथा कर्षे कार्य का कागज परीक्षा भवन से बाहर ले जाने के अनुमति नहीं है।

नमूने के प्रश्नांश (प्रश्न)

(टिप्पणी—*सही/सर्वोत्तम उत्तर विकल्प को निर्दिष्ट करता है)।

1. सामान्य अध्ययन :

बहुत उचाई पर पर्वतारोहियों के नाक तथा कान से निम्न-लिखित में से किस कारण से रक्त साख होता है :—

- * (क) रक्त का दाब वायु मण्डल के दाब से अधिक होता है।
- * (ख) रक्त का दाब वायु मण्डल के दाब से अधिक होता है।
- (ग) रक्त वाहिकाओं की अन्दरूनी तथा बाहरी शिराओं पर दाब समान होता है।
- (घ) रक्त का दाब वायु मण्डल के दाब के अनुरूप घटता बढ़ता है।

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms).

*There was a record turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known.
- (b) only those registered.
- (c) very large.
- * (d) largest so far.

3. (कृषि)

अरहर में फूलों का झड़ना निम्नलिखित में से किसी एक उपाय से कम किया जा सकता है।

- * (क) वृद्धि नियंत्रक द्वारा छिड़काव।
- (ख) दूर-दूर पाँधे लगाना।
- (ग) सही ऋतु में पाँधे लगाना।
- (घ) थोड़े-थोड़े फासले पर पाँधे लगाना।

4. रसायन विज्ञान

H_3VO_4 का एनहाइड्राइड निम्नलिखित में से क्या होता है :—

- (a) VO_2
- (b) VO_4
- (c) V_2O_5
- * (d) V_2O_3

5. अर्थशास्त्र

श्रम का एकाधिकारी शोषण निम्नलिखित में से किस स्थिति में होता है।

- * (क) सीमान्त राजस्व उत्पाद से मजदूरी कम हो।
- (ख) मजदूरी तथा सीमान्त राजस्व उत्पादन दोनों बराबर हों।
- (ग) मजदूरी सीमान्त उत्पाद से अधिक हो।
- (घ) मजदूरी सीमान्त भौतिक उत्पाद के बराबर हो।

6. (वैद्युत इंजीनियरी)

एक समक्ष रेखा अपेक्षित पैराबोलिकांक पैरा 9 के पैराबोल से सम्पूरित किया गया है। यदि सी मुक्त अन्तराहल में संचरण वेग दर्शाता है तो लाइन में संचरण का वेग क्या होगा?

- (a) $3C$
- (b) C
- * (c) $C/3$
- (d) $C/9$.

7. (भू-विज्ञान)

बेसाल्ट में प्लेजियोक्लेस क्या होता है?

- (क) आतियोकलेज
- * (ख) लैब्रोडोराइट
- (ग) एल्वाइट
- (घ) एनाथाइट

8. (गणित)

मूल बिन्दु से गुजरने वाला और $\frac{d^2 y}{dx^2} \frac{dy}{dz} = 0$ समी-

करण को संगत रखने वाला वक्र-परिवार निम्नलिखित में से किस से निर्दिष्ट है ?

- (a) $y = ax + b$
- (b) $y = ax$
- (c) $y = ae^x + be^x$
- * (d) $y + ae^x = a$

9. (भौतिकी)

एक आदर्श ऊष्मा इंजन 400° के. 300° के. तापक्रम के मध्य कार्य करता है। इसकी क्षमता निम्नलिखित में से क्या होगी?

- (a) $3/4$
- * (b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$

10. (सांख्यिकी)

यदि द्विपक्ष विचार का माध्यम 5 है तो इसका प्रसरण निम्न-लिखित में से क्या होगा ?

- (a) 4^2
- * (b) 3
- (c) a
- (d) -5

11. (भूगोल)

बर्मा के दक्षिणी भाग की अत्यधिक समृद्धि का कारण निम्न-लिखित में से क्या है?

- (क) यहां पर खनिज साधनों का विपुल भंडार है।
- * (ख) बर्मा को अधिकांश नदियों का डेल्टाई भाग है।
- (ग) यहां श्रेष्ठ वन सम्पदा है।
- (घ) देश के अधिकांश तेल क्षेत्र इसी भाग में हैं।

12. भारतीय इतिहास

ब्राह्मणवाद के संबंध में निम्नलिखित में से क्या सत्य नहीं है?

- (क) बौद्धधर्म के उत्कर्ष काल में भी ब्राह्मणवाद के अनुयायियों की संख्या बहुत अधिक थी।
- * (ख) ब्राह्मणवाद बहुत अधिक कर्मकाण्ड और आडम्बर से पूर्ण धर्म था।
- (ग) ब्राह्मणवाद के अभ्युदय के साथ बलि संबंधी यज्ञ कर्म का महत्त्व कम हो गया।
- (घ) व्यक्ति के जीवन विकास की विभिन्न दशाओं को प्रकट करने के लिए धार्मिक संस्कार निर्धारित थे।

13. (दर्शन)

निम्नलिखित में से निरीश्वरवादी दर्शन समूह कौन सा है?

- (क) बौद्ध, न्याय, चार्वाक, मीमांसा
- (ख) न्याय, वशेषिक, जैन और बौद्ध चार्वाक
- (ग) अद्वैत, वेदान्त, सांख्य, चार्वाक, योग
- * (घ) बौद्ध, सांख्य, मीमांसा, चार्वाक

14. (राजनीति विज्ञान)

वृत्तिगत प्रतिनिधान का अर्थ निम्नलिखित में से क्या है?

- (क) व्यवसाय के आधार पर विधानमंडल में प्रतिनिधियों का निर्वाचन।
- * (ख) किसी समूह या किसी व्यावसायिक समुदाय के पक्ष का समर्थन।

(ग) किसी राजगार संबंधी संगठन में प्रतिनिधियों का चुनाव।

(घ) श्रमिक संघों द्वारा अप्रत्यक्ष प्रतिनिधित्व।

15. (मनोविज्ञान)

लक्ष्य की प्राप्ति निम्नलिखित में से किस को निवर्तित करती है?

- (क) लक्ष्य संबंधी आवश्यकता में वृद्धि
- * (ख) भावात्मक अवस्था में न्यूनता
- (ग) व्यावहारिक अधिगम
- (घ) पक्षपात पूर्ण अधिगम

16. (समाजशास्त्र)

भारत में पंचायती राज संस्थाओं की निम्न में से कौन सी है?

- * (क) ग्राम सरकार में महिलाओं तथा कमजोर वर्गों को औपचारिक प्रतिनिधित्व प्राप्त हुआ है।
- (ख) छुआछात कम हुई है।
- (ग) वंचित वर्गों के लोगों को भूस्वामित्व का लाभ मिला है।
- (घ) जन साधारण में शिक्षा का प्रसार हुआ है।

टिप्पणी—उम्मीदवारों को यह ध्यान में रखना चाहिए कि उपर्युक्त नमूने के प्रश्नों (प्रश्न) केवल उदाहरण के लिए दिए गए हैं। और यह जरूरी नहीं है कि ये इस परीक्षा की पाठ्यचर्या के अनुसार हों।

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi-110011, the 17th December 1987

No. A 32014/1/87-Admn. III.—The President is pleased to appoint the following regular Assistants of the CSS Cadre of the Union Public Service Commission to officiate as Section Officers on Ad-hoc basis for the period indicated against each or until further orders whichever is earlier:—

Sl. No.	Names	Period of Ad-hoc Appointment
	(S/Shri)	
1.	Smt. Bharati Sridhar	2-12-87 to 31-3-88.
2.	K. V. Tewani	2-12-87 to 31-3-88
3.	O. P. Trehan	2-12-87 to 29-2-88
4.	R. N. Mathur	2-12-87 to 31-3-88
5.	Smt. Santosh Kapoor	Do.
6.	Avtar Singh	Do.
7.	Bishambar Dayal	2-12-87 to 31-3-88
8.	J. P. Sharma	Do.
9.	M. L. Dogra	Do.
10.	O. P. Kapoor	Do.
11.	Ram Narain	Do.
12.	K. L. Gulati	2-12-87 to 29-2-88
13.	S. S. Jotriwal (SC)	2-12-87 to 31-3-88
14.	K. S. Aswal	2-12-87 to 31-3-88
15.	K. S. Kochhar	Do.
16.	Karan Singh-II (SC)	11-12-87 to 31-3-88
17.	J. N. Basumatary (ST)	2-12-87 to 31-3-88
18.	P. Joshi	Do.
19.	R. P. Bansal	2-12-87 to 31-1-88
20.	Basant Singh (SC)	Do.
21.	M. L. Verma-I	Do.
22.	B. B. Sahni	2-12-87 to 23-1-88
23.	B. S. Rajore (SC)	2-12-87 to 10-12-87

M. P. JAIN,
Under Secy.
(Per. Admn.)

CENTRAL VIGILANCE COMMISSION

New Delhi, the 25th January 1988

No. 2/24/87-Admn.—The Central Vigilance Commissioner hereby appoints Shri K. L. Ahuja, a permanent Section Officer in the Commission as Under Secretary in the Commission on ad-hoc basis in the scale of Rs. 3000-100-3500-125-4500 with effect from the forenoon of 21st January, 1988 for a period of three months or until further orders whichever is earlier.

M. A. KHAN
Under Secy. (Admn.)
for Central Vigilance Commissioner

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi, the 27th January 1988

No. 3/34/85-AD.V.—The services of Shri M. L. Kumawat, IPS (AP-1972), Supdt. of Police, Central Bureau of Investigation, Special Police Establishment, Jaipur Branch are placed at the disposal of Government of Andhra Pradesh with effect from the afternoon of 15th January, 1988.

DEPARTMENT OF PERSONNEL & TRAINING

No. 3/3/88-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri V. D. Maheshwari, Deputy Superintendent of Police, CBI to officiate as Supdt. of Police in the CBI/SPE with effect from the afternoon of 14th January, 1988 till further orders.

SATISH SAHNEY
Dy. Director (Admn.) CBI

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

Directorate General, CRPF

New Delhi-110003, the 18th January 1988

No. A. VI-8/87-Estt. I.—The President is pleased to appoint the following persons as Dy. S. P. (Company Commander/Quarter Master) in the Central Reserve Police Force in a temporary capacity until further orders and posted to the Units as noted against each.

2. They have reported to ISA, CRPF, Mount Abu, for training and have taken over charge of their post on the dates noted against each:—

Sl. No.	Name	Date of taking over charge.	Unit
1.	Shri Girish Kumar	12-12-87 AN	1st Bn.
2.	Miss Anita Chatra	12-12-87 AN	88 (M) Bn.
3.	Shri Syed Mohd. Hasnain	12-12-87 AN	30 Bn.
4.	Shri Vivek Chaturvedi	13-12-87 AN	32 Bn.
5.	Shri Premvir Singh	12-12-87 AN	10 Bn.
6.	Shri Rajeev Ranjan	13-12-87 AN	50 Bn.
7.	Shri Subhash Damle	13-12-87 AN	GC Nagpur
8.	Mrs. Aparajitha R.	13-12-87 FN	GC Avadi
9.	Shri Modh. Rafique Hussain	13-12-87 AN	79 Bn.
10.	Shri Dashrath Singh	1-1-88 FN	41 Bn.
11.	Shri Balvinder Singh Gujral	12-12-87 AN	39 Bn.
12.	Shri Jasbir Singh Sandhu	13-12-87 AN	36 Bn.
13.	Shri Bidyut Sen Gupta	24-12-87 AN	GC Bhubaneswar.
14.	Shri Bhanu Pratap Singh	12-12-87 AN	66 Bn.
15.	Shri Rakesh Sharma	13-12-87 AN	3 Bn.
16.	Shri Dinesh Kumar Tripathi	13-12-87 AN	72 Bn.

Sl. No.	Name	Date of taking over Charge	Units
17.	Miss Seema Kaushik	13-12-87	GC Pallipuram FN
18.	Shri Kajormal Yadav	18-12-87	GC Gauhati FN
19.	Shri Ananya Gautam	12-12-87	86 Bn. AN
20.	Shri Sunil Joon	13-12-87	7 Bn. AN
21.	Shri Abid Khan	13-12-87	81 Bn. AN
22.	Shri Sandeep Datta	12-12-87	37 Bn. FN
23.	Shri Mahendra Pratap Singh	12-12-87	54 Bn. AN
24.	Shri Vishwambhar Singh	12-12-87	33 Bn. AN
25.	Shri Lakshmi Narayan Mishra	13-12-87	61 Bn. AN
26.	Shri S. Elango	12-12-87	73 Bn. AN
27.	Shri Brijesh Pratap Singh	12-12-87	6 Bn. AN
28.	Shri Jai Deep Misra	12-12-87	44 Bn. AN
29.	Shri Ashok Bali	13-12-87	50 Bn. AN
30.	Shri Rajeev Kumar Shrama	12-12-87	16 Bn. AN
31.	Miss Rakhi Sinha	12-12-87	GC Nagpur AN
32.	Miss Annie Abraham	12-12-87	88 (M) Bn. AN
33.	Shri Subrat Kumar Mishra	14-12-87	GC Bhubaneshwar AN
34.	Shri Bhupinder Singh	12-12-87	87 Bn. AN
35.	Shri Gopal Lal Meena	13-12-87	74 Bn. AN
36.	Shri Brij Nandan Singh	13-12-87	22 Bn. AN
37.	Shri Binod Kerketa	12-12-87	86 Bn. AN
38.	Miss Usha Kiran Tigga	13-12-87	GC Mokamch- ghat FN
39.	Shri Sanjeev Dhundia	13-12-87	36 Bn. AN

The 20th January 1988

No. A.VI-7/87-Estt.I.—The President is pleased to appoint Shri R. S. Sandhu as Dy. S.P./Coy Commander/Quarter Master in Central Reserve Police Force in a temporary capacity till further orders with effect from 31-12-1987 AN and posted to 86 Bn. CRPF.

No. O.II-2205/86-Estt.I.—The President is pleased to terminate services of Dr. B. P. Hazarika, General Duty Officer, Grade-II on expiry of one month's notice under Rule-5(1) of the CCS (Temporary Service) Rules, 1965. The notice for termination of service was served on Dr. B. P. Hazarika on 15-10-1987. Accordingly, his services stand terminated with effect from 14-11-1987 afternoon.

BHOLA NATH
Assistant Director (Estt.)

DIRECTORATE GENERAL CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE

New Delhi-110 003, the 19th January 1988

No. E-38013(3)/1/87-Pers.I.—President is pleased to appoint Shri D. R. Lall, Asstt. Comdt. on promotion to the rank of Dy. Commandant, CISF Unit, Triveni Structural Ltd., Naini on ad-hoc basis for a period upto 30-6-88. He has assumed charge of that post in the forenoon of 31st December, 1987.

The 20th January 1988

No. E-16013(2)/9/86-Pers.I.—On his repatriation to his parent cadre, Shri P. V. Rathee, IPS. (Haryana : 77) relinquished the charge of the post of the Assistant Inspector General (Estt.), CISF Hqrs., New Delhi w.e.f. the afternoon of 19th January, 1988.

The 21st January 1988

No. E-32015(3)/6/88-Pers.I.—President is pleased to appoint Shri R. R. Bhardwaj, Asstt. Comdt. on promotion to the rank of Deputy Commandant, CISF Unit, NFL Panipat on purely ad-hoc basis temporarily for a period upto 31-3-88 or till such time regular appointments are made whichever is earlier. He has assumed charge of that post in the forenoon of 6th January, 1988.

No. E-32015(3)/2/88-Pers.I.—President is pleased to appoint Shri Sheo Raj Singh, Asstt. Comdt. on promotion to the rank of Deputy Commandant, CISF Unit, RHPP Pipri on purely ad-hoc basis temporarily for a period upto 31-3-1988 or till such time regular appointments are made, whichever is earlier. Shri Sheo Raj Singh assumed charge of that post in the forenoon of 29th December, 1987.

The 25th January 1988

No. E-32015(4)/1/88-Pers.I.—President is pleased to appoint Shri K. Alagesan, on promotion as Assistant Commandant on regular basis in CISF Unit, DSP Durgapur with effect from the afternoon of 2nd January, 1988.

The 27th January 1988

No. E-32015(3)/3/88-Pers.I.—President is pleased to appoint Shri Bhupinder Singh Rana, Asstt. Comdt. on promotion to the rank of Deputy Commandant, CISF Unit, NFL Bhatinda on purely ad-hoc basis temporarily for a period upto 31-3-1988 or till such time regular appointments are made, whichever is earlier. He has assumed charge of that post in the forenoon of 18th January 1988.

No. E-32015(3)/8/88-Pers.I.—President is pleased to appoint Shri R. M. Dash, Asst. Comdt. on promotion to the rank of Deputy Comdt., CISF Unit, PPL Paradip on purely ad-hoc basis temporarily for a period upto 31-3-1988 or till such time regular appointments are made, whichever is earlier. He has assumed charge of that post in the forenoon of 11th January 1988.

Sd/- ILLEGIBLE
Director General/CISF

OFFICE OF THE DIRECTOR OF AUDIT
CENTRAL REVENUES-I

New Delhi, the 20th January 1988

No. Admn.I/O.O. No. 326.—Consequent upon his attaining the age of superannuation, Shri Asha Ram Garg, an Assistant Audit Officer of this office will be retiring from service of the Government of India with effect from the afternoon of the 31st of January, 1988. His date of birth is 7-1-1930.

Sd/- ILLEGIBLE
Dy. Director of Audit (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL [A/CS] BIHAR

Ranchi, the 19th November, 1987

O.O. No. Admn (A/ES)-A. O-Confirmation-299.—The Accountant General (A/CS) I Bihar Ranchi is pleased to appoint the following Officiating Accounts Officers in the substantive capacity in the same cadre with effect from the date noted against each:—

Sl. No.	Name	With effect from
	S/Shri	
1.	Saghirul Haque	1-10-86
2.	Jagdish Sahu	1-2-87
3.	Tekkam Prabhakar Rao	1-3-87
4.	Nishit Kumar Ghose	1-3-87
5.	Prabir Kumar Sanyal	1-3-87

R.K. VERMA
Deputy Accountant General
(Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)
GUJARAT

Ahmedabad-380001, the 19th January 1988

No. Admn. (AU)/GO/2999.—The Accountant General (Audit), Gujarat, Ahmedabad is pleased to appoint the following Section Officers (Audit) to officiate as Asstt. Audit Officers in the Office of the Accountant General (Audit), Gujarat, at Ahmedabad/Rajkot with effect from the dates shown against each until further orders.

	S/Shri	
1.	J. K. Rajjada	Rajkot 5-1-88 FN
2.	S. R. Sharma	Ahmedabad Do.
3.	A. V. Modi	Ahmedabad Do.
4.	B. V. Tripathi	Ahmedabad Do.
5.	P. B. Jadeja	Rajkot Do.
6.	P. M. Thaker	Rajkot Do.

The above is provisional and subject to the outcome in the Special Civil Application No. 388 of 1984 in Honourable High Court of Gujarat.

Sd/- ILLEGIBLE
Sr. Dy. Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E)-I
MADHYA PRADESH

Gwalior, the 21st January 1988

No. Admn.I/GO Prom/FN 65/2378.—Accountant General (A&E)-I, M.P. Gwalior has promoted Shri N. Y. Khandwe

officiating Assistant Accounts Officer (O2/501) as Accounts Officer in an officiating capacity until further orders in the scale Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 w.e.f. 12-1-1988 Forenoon.

[Authority : A.G.(A&E)-I's orders dt. 30-11-87].

NIRANJAN PANT
Sr. Deputy Accountant General(A)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)-I
ORISSA

Bhubaneswar, the 2nd December 1987

E.O. No. 65.—Accountant General (Au)-I, Orissa is pleased to promote the following Assistant Audit Officers of this office to officiate as Audit Officers in the Scale of pay of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- from the date noted against each in accordance with the provisions of IA&AD (Administrative Officers/Accounts Officers and Audit Officers) Recruitment Rules 1964. Their promotion is on ad-hoc basis and subject to the final decision of the High Court/Supreme Court on the cases subjudice in the Courts and without prejudice to the claims of their seniors.

- (1) Shri G. Koteswara Rao—16-10-87 (FN).
- (2) Shri B. K. Mohanty—16-10-87 (FN).

M. G. MHASKAR
Senior Deputy Accountant General (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)-I
WEST BENGAL

Calcutta-700 001, the 20th January 1988

No. Admn.I/Confirmation/187/168.—The Accountant General (Audit)-I, West Bengal has been pleased to appoint the following officiating Audit Officers of this office/office of the Accountant General (Audit)-II, West Bengal in substantive capacity in the Grade of Audit Officers with effect from the date noted against each :—

Sl. No.	Name	Date of confirmation.
1.	Shri Sudhangshu Chakraborty	1-7-87
2.	Shri Sunil Narayan Basu	1-9-87
3.	Shri Jitendra Lal Das	1-12-87
4.	Shri Sukumar Guha Roy	1-12-87

S. B. DHAR
Deputy Accountant General (Admn.)

MINISTRY OF TEXTILES

OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER
(HANDICRAFTS)

New Delhi-110 066, the 19th January 1988

No. 1/19/83-Admn.I.—The President is pleased to appoint Shri D. D. Mane as Regional Director (Handicrafts), Office of the Development Commissioner (Handicrafts), Ministry of Textiles, Western Region; Bombay in the pay scale of Rs. 3700-125-4700-150-5000/- on regular basis with effect from 18-1-1988 (FN) and until further orders.

S. K. MOHAPATRA
Jt. Development Commissioner (Handicrafts)

MINISTRY OF INDUSTRY
DEPARTMENT OF INDUSTRIAL DEVELOPMENT
OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER
(SMALL SCALE INDUSTRIES)

New Delhi, the 20th January 1988

No. 12(482)/65-Admn.(G).—The President is pleased to appoint Shri R. S. Gupta, Deputy Director (Mechanical), Small Industries Service Institute, Jaipur as Director (Mechanical) on ad-hoc basis at Hand Tool Design Development and Training Centre Nagaur with effect from the forenoon of 6-1-1988 until further orders.

No. A.19018(393)/79-ADMN.(G).—The President is pleased to appoint Shri Ranjeet Singh, Assistant Director (Grade I) (Mechanical) Branch Small Industries Service Institute, Itanagar under Small Industries Service Institute, Gauhati as Deputy Director (Mechanical) at Small Industries Service Institute, Ludhiana with effect from the forenoon of 23-12-1987 until further orders.

No. A-19018(842)/87-Admn.(G).—The President is pleased to appoint Shri R. Prabhakar Rao, Small Industry Promotion Officer (Glass/Ceramic) Small Industries Service Institute, Bangalore as Assistant Director (Grade I) (Lens Grinding) at Small Industries Service Institute, New Delhi with effect from the afternoon of 14-12-1987 until further orders.

No. A-19018(880)/88-Admn.(G).—The Development Commissioner (Small Scale Industries) is pleased to appoint Shri R. S. Johari, Small Industry Promotion Officer (Mechanical) Branch Small Industries Service Institute, Haldwani under Small Industries Service Institute Kanpur as Assistant Director Grade-II (Mechanical) at the same office with effect from the forenoon of 30-11-1987 until further orders.

C. C. ROY
Deputy Director (Admn.)

ANTHROPOLOGICAL SURVEY OF INDIA

INDIAN MUSEUM

Calcutta-700 016, the 21st January 1988

No. 4-218/87/Estt.—The Director General, Anthropological Survey of India, is pleased to appoint Shri Baby Francis Kulirani, Senior Technical Assistant (Cultural) of this Survey in the post of Assistant Anthropologist (Cultural), Gazetted, Group-B, in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- at A & N Regional Office, Port Blair, on temporary basis with effect from the forenoon of 11th November, 1987, until further orders.

M. N. KALODE
Administrative Officer

OFFICE OF THE CONTROLLER GENERAL OF PATENTS, DESIGNS & TRADE MARKS

Bombay-400 020, the 21st January 1988

No. CG/F/1/2(7)/88/184.—Shri D. V. Kulkarni, is hereby appointed as Administrative Officer (Group 'B' Gazetted) in the pay scale of Rs. 2000-3500 on deputation basis with effect from 6-1-1988 F.N. in the Patent Office Branch, Bombay.

R. A. ACHARYA
Controller General of Patents, Designs
and Trade Marks

MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

New Delhi, the 21st January 1988

No. A-32011/1/88-Est.—The Director of Advertising and Visual Publicity hereby appoints Shri T. C. Jain, Senior Accountant (ad-hoc) to officiate as Accounts Officer on purely temporary and ad-hoc basis in this Directorate for a period with effect from the 13th January to 29th February, 1988.

S. L. SINGLA
Dy. Director (Admn.)

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY ATOMIC MINERALS DIVISION

Hyderabad-16, the 19th January 1988

No. AMD-16/9/85-Rectt./226.—Director, Atomic Minerals Division, Department of Atomic Energy hereby appoints Shri K. Mohan Rao, a permanent Junior Stenographer and officiating Senior Stenographer, Atomic Minerals Division to officiate as Assistant Personnel Officer in the same Division on an ad-hoc basis with effect from the forenoon of December 14, 1987 to January 27, 1988.

K. MUTHUSWAMY
Sr. Administrative & Accounts Officer

HEAVY WATER PROJECTS

Bombay-400 008, the 25th January 1988

No. Ref. 05012/R/Aug.87/335.—Chief Executive, Heavy Water Projects appoints Shri M. Balasubramanian, Foreman, Heavy Water Plant (Tuticorin) to officiate as Scientific Officer/Engineer (Gr. SB) in the same plant w.e.f. 1-8-87 (FN) until further orders.

SMT. K. P. KALIYANIKUTTY
Administrative Officer

DEPARTMENT OF SUPPLY DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS (ADMINISTRATION SECTION A-1)

New Delhi-110 001, the 15th January 1988

No. A-1/2(542)IV.—The Director General of Supplies & Disposals has appointed the following Junior Field Officers to officiate as Assistant Director(S) (Gr.II) on purely ad-hoc basis for a period of six months from the date mentioned against each or till regular officers become available, whichever is earlier :

Sl. No.	Name & Designation	Dates from which promoted as Assistant Director(s) (Gr. II)
	S/Shri	
1.	B. K. Gupta, JFO	20-10-1987 (AN)
2.	B. K. Guliani, JFO	20-10-1987 (AN)
3.	S. N. Sanyal, JFO	28-12-1987 (FN)
4.	D. R. Chakravarti, JFO	28-12-1987 (FN)
5.	P. S. Sondhi, JFO	3-12-1987 (FN)
6.	M. S. Tewari, JFO	4-1-1988 (FN)
7.	R. K. Jain, JFO	3-12-1987 (FN)
8.	Ramesh Babu, JFO	4-12-1987 (FN)

The ad-hoc appointment of the above officers as Assistant Director of Supplies (Gr. II) will not bestow on them any claim for regular appointment and the ad-hoc service rendered by them would not count for the purpose of seniority in the grade and for eligibility for promotion and confirmation.

H. C. PREMI
Dy. Director (Administration)
for Director General of Supplies & Disposals

New Delhi-110 001, the 13th January 1988

No. A-1 1(585).—The President is pleased to retire Shri V. S. Chavda, a permanent Deputy Director of Supplies, compulsorily from the Government service w.e.f. 5-1-1988 under the provisions of Rule 14 of CCS(CCA) Rules, 1965.

H. C. PREMI
Dy. Director (Administration)

ISRO SATELLITE CENTRE

DEPARTMENT OF SPACE

Bangalore-560017, the 19th January 1988

No. 020/1(15.1)/87-Est. I.—Director ISRO Satellite Centre is pleased to appoint the following personnel to the post of scientist/Engineer 'SB' with effect from the dates shown against their names, in the ISRO Satellite Centre, Bangalore of the Department of Space on a temporary basis and until further orders :

Sl. No.	Name	Designation	Date
	Shri/Smt./Kum.		
1.	Ramesh Prasanna	Scientist/ Engineer 'SB'	02-03-1987
2.	V. Jayanthimala	Scientist/ Engineer 'SB'	04-03-1987
3.	G.M. Vishwanatha	Scientist/ Engineer 'SB'	30-04-1987
4.	Shrinivas V. Hullgol	Scientist/ Engineer 'SB'	29-04-1987
5.	K.S. Ramesh	Scientist/ Engineer 'SB'	29-04-1987
6.	Abhaya Prasad	Scientist/ Engineer 'SB'	11-05-1987
7.	Subramanya Udupa	Scientist/ Engineer 'SB'	11-05-1987
8.	Achutananda N.	Scientist/ Engineer 'SB'	11-05-1987
9.	M.S. Rajashekhar	Scientist/ Engineer 'SB'	14-05-1987
10.	Furtado Elvira	Scientist/ Engineer 'SB'	26-05-1987
11.	Rahul C. Thacker	Scientist/ Engineer 'SB'	08-09-1986
12.	B. M. Basavraj	Scientist/ Engineer 'SB'	15-09-1986
13.	T.R. Ranganathan	Scientist/ Engineer 'SB'	23-09-1986
14.	Surekha Chate	Scientist/ Engineer 'SB'	30-09-1986
15.	E. Sheema	Scientist/ Engineer 'SB'	08-10-1986
16.	T. Gopalakrishnan	Scientist/ Engineer 'SB'	07-10-1986
17.	K. Venkatesh Shenoy	Scientist/ Engineer 'SB'	15-10-1986
18.	Vasanth Vijayan	Scientist/ Engineer 'SB'	16-10-1986
19.	M. Shashi kala	Scientist/ Engineer 'SB'	22-10-1986
20.	T.V. Venkatram	Scientist/ Engineer 'SB'	29-10-1986
21.	Kinshuk Kumar Bardhan	Scientist/ Engineer 'SB'	15-12-1986
22.	K.S. Acharya	Asstt. Cant. Manager,	29-10-1987
23.	Suresh Chandra Pingua	Hindi Officer	08-03-1987

H. S. RAMADAS,
Administrative Officer-II

FOREST RESEARCH INSTITUTE & COLLEGES

Dehra Dun, the 21st January 1988

No. 12018/52/83-Ests-I.—The Director General, Indian Council of Forestry Research and Education, Dehra Dun is pleased to appoint Shri D. S. Bhatt, Hindi Officer in the scale of Rs. 1640-2900 to the upgraded post of Hindi Officer in the scale of Rs. 2000-3500 with effect from 13-1-88 (F.N.) until further orders.

J. N. SAXENA

Registrar

Forest Research Institute & Colleges

MINISTRY OF WATER RESOURCES
RAVI AND BEAS WATERS TRIBUNAL

New Delhi-110 066, the 15th January 1988

No. F.1/RBWT/86.—Shri Vijay Kumar Sharma, Assistant of the Registry of Supreme Court of India and presently on deputation to this Tribunal as Section Officer is relieved of his duties with effect from the forenoon of January 6, 1988, at his request.

R. SUBBA RAO

Registrar

Ravi & Beas Waters Tribunal

CENTRAL GROUND WATER BOARD

Faridabad, the 21st January 1988

No. 3-846/87-CH(Estt.).—Shri Mohan Das Roy is appointed as Assistant Hydrogeologist, G.C.S. (Group-B) (Gazetted) on the basic pay of Rs. 2000/- in the revised scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- on temporary basis in the Central Ground Water Board, South Eastern Region, Bhubaneswar w.c.f. 20-10-1987 (FN) till further orders.

B. P. C. SINHA

Chief Hydrogeologist & Member

MINISTRY OF INDUSTRY
(DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)
(OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES)

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of
M/s. Teplitz Aerated Water Company Private Limited*

New Delhi, the 19th January 1988

No. 2234/1729.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Teplitz Aerated Water Company Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will struck off the Register and the Company will be dissolved.

B. M. ANAND

Asstt. Registrar of Companies
Delhi & Haryana

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Worli Chemical Works Private Ltd.*

Bombay-2, the 21st January 1988

No. 740/6242/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Worli Chemical Works Private Ltd. has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956, and of
Shivsagar Diamond Co. Private Limited*

Bombay-2, the 15th January 1988

No. 738/22306/560(5).—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Shivsagar Diamond Co. Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

V. RADHAKRISHNAN
Addl. Registrar of Companies
Maharashtra, Bombay

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

STENOGRAPHERS' EXAMINATION 1988

New Delhi, the 20th February 1988

No. F. 11/3/87-EI(B).—A competitive examination for recruitment to temporary vacancies in the Services and posts mentioned in para 2 below will be held by Union Public Service Commission, at AGARTALA, AHMEDABAD, AIZAWL, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CHANDIGARH, COCHIN, CUTTACK, DELHI, DHARWAR, DISPUR (GAUHATI), GANGTOK, HYDERABAD, IMPHAL, ITANAGAR, JAIPUR, JAMMU, JORHAT, KOHIMA, LUCKNOW, MADRAS, NAGPUR, PANAJI (GOA), PATNA, PORTBLAIR, RAIPUR, SHILONG, SRINAGAR, TIRUPATI, TRIVANDRUM, UDAIPUR, VISHAKHAPATNAM, and at selected Indian Missions abroad commencing on 14th August, 1988 in accordance with the Rules published by the Deptt. of Personnel & Training in the Gazette of India, dated the 20th February 1988.

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION, THE COMMISSION MAY, AT THEIR DISCRETION ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE, WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION (See Annexure I Para 11).

2. The Services and posts to which recruitment is to be made on the results of this examination and the approximate number of vacancies in the various Services and posts are given below :—

- | | |
|--|--|
| (i) Indian Foreign Service (B)—
(Grade II of the Stenographers' Cadre) | * |
| (ii) Railway Board Secretariat Stenographers' Service—
Grade C (for inclusion in the Select List of the Grade) | * |
| (iii) Central Secretariat Stenographers' Service Grade C (for inclusion in the Select List of the Grade) | * |
| (iv) Armed Forces Headquarters Stenographers' Service—
Grade C | (Including 3 Vacancies reserved for SC and one vacancy reserved for ST candidates) |
| (v) Posts of Stenographers in other departments/organisations and Attached Offices of the Government of India not participating in the I.F.S.(B)/Railway Board Secretariat Stenographers' Service/Central Secretariat Stenographers' Service/Armed Forces Headquarters Stenographers' Service. | |

*Vacancies not intimated by Government.

The number of vacancies mentioned above is liable to alteration.

3. A candidate may apply for admission to the Examination in respect of any one or more of the Services/posts mentioned in para 2 above.

If a candidate wishes to be admitted for more than one Service/post he needs send in only one application. He will be required to pay the fee mentioned in para 7 below once only and will not be required to pay separate fee for each of the Services/posts for which he applies.

NOTE.—Some departments/offices of the Government of India making recruitment through this examination will require only English Stenographers and appointments to posts of Stenographers in these departments/offices on the results of this examination will be made only from amongst those who are recommended by the Commission on the basis of the Written Test and Shorthand Test in English (Cf. para 4 of Appendix I to the Rules).

4. A candidate is required to specify clearly in the application form the Services/posts for which he wishes to be considered. He is advised to indicate as many preferences as he wishes to so that having regard to his rank in the order of merit, due consideration can be given to his preferences, when making appointments.

No request for alteration in the order of preferences for the Services/Posts for which he is competing would be considered from a candidate unless the request for such alteration is received in the office of the Union Public Service Commission within 30 days of the date of publication of the result of the written examination, in the Employment News.

5. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, on the prescribed form of application. The Prescribed form of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Rs. 2.00 which should be remitted to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, by Money Order, or by Indian Postal Order payable to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office. Cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders/Postal Orders. The form can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's Office. *This amount of Rs. 2.00 will in no case be refunded.*

NOTE—CANDIDATES ARE WARNED THAT THEY MUST SUBMIT THEIR APPLICATIONS ON THE PRINTED FORM PRESCRIBED FOR THE STENOGRAPHERS' EXAMINATION 1988—APPLICATIONS ON FORMS OTHER THAN THE ONE PRESCRIBED FOR THE STENOGRAPHERS' EXAMINATION, 1988 WILL NOT BE ENTERTAINED.

6. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 18th April, 1988 (2nd May, 1988 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division, of J&K State, Lahaul and Spiti District and Pangri Sub-division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to 18th April, 1988 and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above) accompanied by necessary documents. *No application received after the prescribed date will be considered.*

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul and Spiti District and Pangri Sub-division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad, may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul and Spiti District and Pangri sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 18th April, 1988.

NOTE (i) Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J&K State etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.

NOTE (ii) Candidates are advised to deliver their applications by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

7. Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form, a fee of Rs. 12.00 (Rupees Twelve) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the State Bank of India Main Branch, New Delhi.

CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.

Physically handicapped persons will be exempted from payment of the prescribed fee provided they are otherwise eligible for appointment to the post on the basis of standards of medical fitness and who enclose with their application form, a certificate in the form prescribed in Para 5(x) of Annexure I (Instructions to candidates) from a Government Hospital/Medical Board in support of his claim of being physically handicapped.

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad, as the case may be, for credit to account head "051—Public Service Commission—Examination Fees" and attach the receipt with the application.

APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THE ABOVE REQUIREMENTS WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER PARAGRAPH 8 BELOW.

8. The Commission may at their discretion remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* displaced person from erstwhile East Pakistan (now Bangladesh) and had migrated to India during the period between 1st January, 1964 and 25th March 1971, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Sri Lanka and has migrated to India on or after 1st November, 1964, or is a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka under the Indo-Ceylon Agreement of October 1964 or is a *bona fide* displaced person from erstwhile West Pakistan who had migrated to India during the period between 1st January 1971 and 31st March, 1973, and is not in a position to pay the prescribed fee or is an ex-serviceman as defined below.

'ex-serviceman' means a person, who has served in any rank (whether as a combatant or as a non-combatant) in the Regular Army, Navy and Air Force of the Indian Union (but does not include a person who has served in the Defence Security Corps, the General Reserve Engineering Force, the Lok Sahayak Sena and the para Military Forces) and

- (i) who has retired from such service after earning his/her pension; or
- (ii) who has been released from such service on medical grounds attributable to military service or circumstances beyond his control and awarded medical or other disability pension; or
- (iii) who has been released, otherwise than at his own request, from such service as a result of reduction in establishment; or
- (iv) who has been released from such service after completing the specific period of engagement otherwise than at his own request or by way of dismissal or discharge on account of misconduct or inefficiency.

and has been given a gratuity; and includes personnel of the Territorial Army of the following categories, namely :—

- (i) pension holders for continuous embodied service;
- (ii) persons with disability attributable to military service; and
- (iii) gallantry award winners.

9. A refund of Rs. 3.00 (Rupees Three) will be made to a candidate who has paid the prescribed fee and is not admitted to the examination by the Commission.

No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained, except as provided above and in para 10 below, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

10. If any candidate who took the Stenographers' Examination held in 1987 wishes to apply for admission to this examination he must submit his application so as to reach the Commissions' Office by the prescribed date without waiting for the results or an offer of appointment. If he is recommended for appointment on the results of the 1987 Examination, his candidature for the 1988 examination will be cancelled on request and the fee refunded to him, provided that the request for cancellation of candidature and refund of fee is received in the Commission's Office within 30 days from the date publication of the final results of the 1987 Examination in the Employment News.

11. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

12. The question papers in General English and General Knowledge, as indicated in the scheme of examination at Appendix I to the Rules, will consist of objective Type questions. For details pertaining to objective Type Tests including sample questions, reference may be made to "Candidates Information Manual" at Annexure II.

M. K. KRISHNAN,
Deputy Secretary,
Union Public Service Commission

ANNEXURE I

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. Before filling in the application form the candidates should consult the Notice and the Rules carefully to see if they are eligible. The conditions prescribed cannot be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATES MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION.

A candidate wishing to take the examination at an Indian Mission abroad may be required to appear at his own expense, for the Stenography Tests at any Indian Mission abroad where necessary arrangements for holding such tests are available.

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 14th July, 1988 will not be entertained under any circumstances.

2. The application form and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting in ink or with ball-point pen. All entries/answers should be in words not by dashes or dots. An application which is incomplete or is wrongly filled in will be rejected.

NOTE :—CANDIDATES SHOULD CLEARLY SPECIFY IN COLUMN 8 OF THE APPLICATION FORM THE LANGUAGE IN WHICH THEY WISH TO ANSWER THE QUESTION PAPER ON ESSAY AND TAKE THE STENOGRAPHY TESTS VIDE PARAGRAPH 4 OF APPENDIX I TO THE RULES OF THE EXAMINATION THE OPTION ONCE EXERCISED SHALL BE TREATED AS FINAL AND NO REQUEST FOR ALTERATION IN THE SAID COLUMN SHALL BE ENTERTAINED. IF NO ENTRY IS MADE IN THE SAID COLUMN IT WILL BE ASSUMED THAT THE PAPER WILL BE ANSWERED AND THE SHORTHAND TESTS TAKEN IN ENGLISH.

Candidates should note that only international form of Indian numerals are to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application form he uses. International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

Candidates should further note that no correspondence will be entertained by the Commission from them to change any of the entries made in the application form. They should therefore take special care to fill up to application form correctly.

All candidates, whether already in Government Service or in Government owned, industrial undertakings or other similar organisations or in private employment, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches even, if submitted to the employer before the closing date, the Union Public Service Commission late, the application, will not be considered.

Persons already in Government Service whether in a permanent or temporary capacity or as workcharged employees other than casual or daily-rated employees or those serving under the Public Enterprises, are, however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for the Examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their application shall be rejected/candidature shall be cancelled.

3. A candidate must send the following documents with his application :—

- (i) **CROSSED Indian Postal Orders or Bank Draft or Central Recruitment Fee Stamps** for the prescribed fee or attested/certified copy of certificates in support of claim for fee remission (See paras 7 and 8 of Notice and para 6 below).
 'Central Recruitment Fee' Stamps should be pasted on the first page of the application form in the space provided for the purpose.
- (ii) **Attested/Certified copy of Certificate of age.**
- (iii) **Attested/Certified copy of certificate of Educational qualification.**
- (iv) **Two identical copies of recent passport size (5 cm × 7 cm. approx.) photograph of the candidate, one pasted on the application form and the other on the Attendance Sheet in the space provided for it.**
- (v) **Attested/Certified copy of certificate in support of claim to belong to Scheduled Caste Scheduled Tribe where applicable (See para 4 below).**
- (vi) **Attested/Certified copy of certificate in support of Claim for age concession where applicable [See para 5(b) below].**
- (vii) **Attendance sheet (attached with the application form duly filled in).**
- (viii) **Two self-addressed unstamped envelopes of size approximately 11.5 cms. × 27.5 cms.**

NOTE (i) CANDIDATES ARE REQUIRED TO SUBMIT ALONG WITH THEIR APPLICATIONS ONLY COPIES OF CERTIFICATES MENTIONED IN ITEMS (ii), (iii), (v) and (vi) ABOVE. ATTESTED BY A GAZETTED OFFICER OF GOVERNMENT OR CERTIFIED BY CANDIDATES THEMSELVES AS CORRECT. CANDIDATES WHO QUALIFY FOR SHORTHAND TESTS ON THE RESULT OF THE WRITTEN EXAMINATION WILL BE REQUIRED TO SUBMIT THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES MENTIONED ABOVE, SOON AFTER THE DECLARATION OF THE RESULT OF THE WRITTEN EXAMINATION. THE RESULT IS LIKELY TO BE DECLARED IN THE MONTH OF DECEMBER, 1988. CANDIDATES SHOULD KEEP THESE CERTIFICATES IN READINESS AND SUBMIT THEM TO THE COMMISSION SOON AFTER THE DECLARATION OF THE RESULT OF THE WRITTEN EXAMINATION. THE CANDIDATURE OF CANDIDATES WHO FAIL TO SUBMIT THE REQUIRED CERTIFICATES IN ORIGINAL AT THAT TIME WILL BE CANCELLED AND THE CANDIDATES WILL HAVE NO CLAIM FOR FURTHER CONSIDERATION.

NOTE (ii)—CANDIDATES ARE FURTHER REQUIRED TO SIGN THE ATTESTED CERTIFIED COPIES OF ALL THE CERTIFICATES SENT ALONG WITH APPLICATION FORM AND ALSO TO PUT THE DATE.

Details of the documents mentioned in items (i) to (iv) are given below and of those in items (v) and (vi) are given in paras 4, 5 and 6 :

(i) (a) **CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee—**

Each Postal Order should invariably be crossed and completed as follows :

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office.

Candidate must note that it is not safe to send Postal Orders which are neither crossed nor made payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office.

(b) **CROSSED Bank Draft for the prescribed fee—**

Bank Draft should be obtained from any branch of the State Bank of India and drawn in favour of Secretary, Union Public Service Commission payable at the State Bank of India. Main Branch, New Delhi and should be duly crossed.

In no case will Bank Drafts drawn on any other Bank be accepted. Defaced or mutilated Bank Draft will also not be accepted.

(c) **'Central Recruitment Fee' Stamps for the prescribed fee :—**

'Central Recruitment Fee' Stamps (NOT postage stamps) may be obtained from the post office and affixed on the first page of the application form in the space provided therein. The stamps may be got cancelled from the issuing post office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate the identification of date and the post office of issue.

'Postage Stamps' will in no case be accepted in lieu of 'Central Recruitment Fee' stamps.

NOTE—Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of Submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidate on the reverse of the Postal Orders at the space provided for the purpose.

! (ii) *Certificate of Age* :—

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates, maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. A candidate who has passed the Higher Secondary Examination or an equivalent examination may submit an attested/certified copy of the Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate.

No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases, a candidate must send in addition to the attested/certified copy of the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate, an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination, showing the date of his birth of his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application the application will be rejected.

NOTE 1—A CANDIDATE WHO HOLDS A COMPLETED SECONDARY SCHOOL CERTIFICATE NEED SUBMIT ONLY AN ATTESTED/CERTIFIED COPY OF THE PAGE CONTAINING ENTRIES RELATING TO AGE.

NOTE 2—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/HIGHER SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION, AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

NOTE 3—CANDIDATES SHOULD ALSO NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED BY THEM AND ENTERED IN THE RECORDS OF THE

COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL BE ALLOWED SUBSEQUENTLY OR AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

NOTE 4—A Candidate who has passed the 10th Class of (i) a recognised Higher Secondary School, (ii) a recognised school preparing students for the Indian School Certificate examination, (iii) the Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry or (iv) Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic, must submit a certificate of age in the form prescribed under Note 3 below para 3 (iii) from the Principal/Headmaster of the school concerned and no other certificate as evidence of age will be required.

NOTE 5—In the case of candidates who are already in permanent Government Service the entries in their Service Book may be accepted as proof of the date of birth and educational qualifications.

(iii) *Certificate of Educational Qualifications*—A Candidate must submit an attested/certified copy of a certificate showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 7. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If an attested/certified copy of such a certificate is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence, as he can to support his claim to the requisite qualification. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

NOTE 1.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him educationally qualified for the Commission's examination but has not been informed of the result as also the candidate who intends to appear at such a qualifying examination will NOT be eligible to apply for admission to the Commission's examination.

NOTE 2.—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit an attested/certified copy of only the page containing entries regarding the result of the S.S.L.C. examination.

NOTE 3—A candidate who has passed the 10th Class of (i) a recognised Higher Secondary School, (ii) a recognised School preparing students for the Indian School Certificate Examination, (iii) the Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry or (iv) Technical Higher Secondary School of Delhi Polytechnic, must submit a certificate of educational qualification

in the form prescribed below from the Principal/Headmaster of the school concerned :—

The form of certificate to be produced by the candidate (cf.: Note 4 under para 3 (ii) and Note 3 above).

This is to certify that :—

(1) Shri/Shrimati/Kumari* ————— son/daughter* of Shri ————— has passed ————— class of this School which is the penultimate class of the course for Higher Secondary School/Indian School Certificate Examination/Higher Secondary Course of Shri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry, Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic*.

(2) His/Her* date of birth as recorded in the Admission Register of his School is ————— This has been verified from the Transfer Certificate/Statement made on behalf of the student at the time of his/her* admission to the school.

(Signature of Headmaster/Principal*)

(Name of the School)

Date: —————

Place: —————

*Strike out whichever is not applicable.

(iv) Two copies of photograph.—A candidate must submit two identical copies of his recent passport size (5 cm × 7 cm. approximately) photograph one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy on the Attendance Sheet in the space provided therein. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

N.B.—Candidates are warned that if an application is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 3 (ii), 3 (iii) and 3 (iv) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained.

4. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim an attested/certified copy of a certificate in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer, as indicated below of the District in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate. If both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the District, in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India :

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* ————— son/daughter* of ————— of village/town* ————— in District/Division* ————— of the State/Union Territory* ————— belongs to the ————— Caste/Tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe* under :—

the Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950.@ —————

the Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950. @ —————

the Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories) Order, 1951.@ —————

the Constitution (Scheduled Tribes) (Union Territories) Order, 1951.@ —————

[as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification) Order, 1956; the Bombay Reorganisation Act, 1960; the Punjab Reorganisation Act, 1966; the State of Himachal Pradesh Act, 1970; the North Eastern Areas (Reorganisation) Act, 1971 and the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976.]

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956.@ —————

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959 as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976. @ —————

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962.@ —————

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962.@ —————

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964.@ —————

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order, 1967.@ —————

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968.@ —————

the Constitution (Goa, Daman and Diu) (Scheduled Tribes) Order, 1968.@ —————

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970.@ —————

the Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order, 1978.* —————

the Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978.@ —————

%2. Applicable in the case of Scheduled Castes/Scheduled Tribes persons who have migrated from one State/Union Territory Administration.

This certificate is issued on the basis of the Scheduled Caste/Scheduled Tribe certificate issued to Shri/Shrimati* ————— Father/mother of Shri/Shrimati/Kumari* —————

of village/town* ————— in District/Division* ————— of the State/Union Territory* ————— who belong to the ————— caste/tribe* which is recognised as a Scheduled Caste

Scheduled Tribe*

in the State/Union Territory* ————— issued by the ————— dated —————

%3. Shri/Shrimati/Kumari* _____ and/or*
his/her* family ordinarily reside(s) in village/town* _____
of _____ District/Division* of the
State/Union Territory* of _____.

Signature

**Designation

(with seal of Office)

Place

Date

State/Union Territory*

*Please delete the words which are not applicable.

@Please quote specific Presidential order.

%Delete the Paragraph which is not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

**List of authorities empowered to issue Caste/Tribe Certificates.

- (i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

†(Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

- (ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

- (iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

- (iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

- (v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Lakshadweep).

5.(a) Stenographers (including language Stenographers) Clerks/Stenotypists claiming age concession under Rule 6(B) should submit a certificate in original from the Head of their Department/Office in the following form:—

(1) Certified that Shri/Shrimati/Kumari _____ is a regularly appointed Stenographer employed in the Office of _____ which is a Department/Office of the Government of India/Union Territory* of _____ and has rendered/would render not less than 3 years continuous Service as Stenographer/Clerk/Steno-Typist/R.M.S. Sorter* on 1st January, 1988, and continues/would continue to be employed as a Stenographer.

Certified further that he/she* has not been appointed on the results of an earlier examination held by the Union Public Service Commission in CSSS/RBSSS/IFS(B) Stenographers Cadre/Armed Forces Headquarters Stenographer's Service.*

(ii) Certified that Shri/Shrimati/Kumari _____ is a regularly appointed Clerk/Steno-Typist/R.M.S. Sorter* employed in the Office of the _____ which is a Department/Office of the Government of India/Union Territory* of _____ and has rendered/would render not less than 3 years continuous service as a Clerk/Steno-Typist/R.M.S. Sorter/Stenographer* on 1st January 1988 and continues/would continue to be employed as a Clerk/Steno-Typist/R.M.S. Sorter*.

Place

Date

No.

Signature

Designation

Ministry/Office

Office Stamp

*Strike out whichever is not applicable.

(b) (i) A displaced person from erstwhile East Pakistan (now Bangla Desh) claiming age concession under Rule 6 (C) (ii) or 6 (C) (iii) and/or remission of fee under paragraph 8 of the Notice should produce an attested/Certified copy of a certificate from one of the following authorities to show that he is a *bona fide* displaced person from erstwhile East Pakistan (now Bangla Desh) and had migrated to India during the period between 1st January, 1964 and 25th March, 1971:—

- (1) Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project or of Relief Camps in various States;

- (2) District Magistrate of the Area in which he may, for the time being, be resident;

- (3) Additional District Magistrates in Charge of Refugee Rehabilitation in their respective Districts;

- (4) Sub-Divisional Officer within the Sub-Division in his charge;

- (5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner West Bengal/Director (Rehabilitation), in Calcutta.

(ii) A repatriate or a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka claiming age concession under Rule 6 (C) (iv) or 6 (C) (v) and/or remission of fee under paragraph 8 of the Notice should produce an attested/certified copy of a certificate from the High Commission for India in Sri Lanka to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964 or is to migrate to India under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(iii) A candidate who has migrated from Kenya, Uganda and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar) or who is a repatriate of Indian origin from Zambia, Malawi, Zaïre and Ethiopia claiming age concession under Rule 6 (C) (vi) or Rule 6 (C) (vii) should produce an attested/certified copy of a certificate from the District Magistrate of the area in which he may for the time being, be resident to show that he is a *bona fide* migrant from the countries mentioned above.

(iv) A repatriate of Indian origin from Burma claiming age concession under Rule 6(C) (viii) or 6(C) (ix) and/or remission of fee under paragraph 8 of the Notice should produce an attested/certified copy of the identity certificate issued to him by Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or an attested/certified copy of a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

(v) A candidate disabled while in the Defence Services, claiming age concession under Rule 6(C) (x), or 6(C) (xi) should produce an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below, from the Director-General, Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the candidate.

Certified that Rank No. _____ Shri _____ of Unit _____ was disabled while in the Defence Services in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

Signature

Designation

Date

*Strike out whichever is not applicable.

(vi) A repatriate of Indian origin who has migrated from Vietnam claiming age concession under Rule 6(C) (xii) or Rule 6(C) (xiii) should produce an attested/certified copy of a certificate from the District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident to show that he is a *bona fide* repatriate from Vietnam and has migrated to India from Vietnam not earlier than July 1975.

(vii) Ex-servicemen and Commissioned Officers including ECOs/SSCOs claiming age concession in terms of Rule 6(C) (xiv), 6(C) (xv), 6(C) (xvi) or 6(C) (xvii) should produce an attested/certified copy of the certificate, as applicable to them, in the form prescribed below from the authorities concerned.

(A) *Applicable for Released Retired Personnel*

It is certified that No. _____ Rank _____
Name _____ whose date of birth is _____

has rendered service from _____
to _____ in Army/Navy/Air Force and he fulfils
ONE of the following conditions :-

- (a) Has rendered five or more years military service and has been released on completion of assignment otherwise than by way of dismissal or discharge on account of misconduct or inefficiency.
- (b) Has been released on account of physical disability attributable to military service or on invalidment on _____.

Name and Designation of the

Competent Authority

Station

Date

Seal

(B) *Applicable for serving personnel who are due to be released within six months*

It is certified that No. _____ Rank _____
Name _____ whose date of birth is _____
is serving in the Army/Navy/Air Force from _____

2. He is due for release/retirement w.e.f. _____ and
is likely to complete his assignment of five years by _____

Name and Designation
of the Competent Authority

Station

Date

Seal

“(C) APPLICABLE FOR SERVING ECOs/SSCOs WHO
HAVE ALREADY COMPLETED THEIR INITIAL
ASSIGNMENT AND ARE ON EXTENDED
ASSIGNMENT.”

It is certified that No. _____
Rank _____ Name _____ whose
date of birth is _____ is
serving in the Army/Navy/Air Force from _____

2. He has already completed his initial assignment of five
years on _____ and is on extended assignment till

3. There is no objection to his applying for civil employment and he will be released on three months notice on selection from the date of receipt of offer of appointment.”

Name and Designation of the
Competent Authority.

Seal

Date

Authorities who are competent to issue certificate are as follows :—

- (a) *In case of Commissioned Officers including ECOs/SSCOs.*

Army—Military Secretary's Branch, Army Hqrs., New Delhi.

Navy—Directorate of Personnel, Naval Hqrs., New Delhi.

Air Force—Directorate of Personnel (Officers), Air Hqrs., New Delhi.

In case of JCOs/ORs and equivalent of the Navy and Air Force.

Army—By various Regimental Record Offices.

Navy—BABS, Bombay.

Air Force—Air Force Records, (NERW), New Delhi.

(viii) A displaced person from erstwhile West Pakistan claiming age concession under Rule 6 (C) (xviii) or 6(C) (xix) and/or remission of fee under paragraph 8 of the Notice should produce an attested/Certified copy of certificate from one of the following authorities to show that he is a *bona fide* displaced person from West Pakistan and had migrated to India during the period between 1st January, 1971 and 31st March, 1973 :—

- (1) Camp Commandant of the Transit Centres or of Relief Camps in various States;
- (2) District Magistrate of the Area in which he may, for the time being, be resident;
- (3) Additional District Magistrates in Charge of Rehabilitation in their respect Districts;
- (4) Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in his charge;
- (5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner.

(ix) A resident of Assam claiming age concession under Rule 6(c) (xx) or 6(c) (xxi) should produce an attested/certified copy of a certificate from the District Magistrate within whose jurisdiction he ordinarily resided or from any other authority designated in this behalf by the Government of Assam, to the effect that he had been a resident of the State of Assam during the period from 1st January, 1980 to 15th August 1985.

The Form of Certificate to be produced by the candidate :—

This is to certify that Shri/Shrimati/Km. _____ Son/daughter of _____ had been a resident of the State of Assam in the Village/town _____ Police Station

Sub-Division _____ of District _____
from to _____
during the period from 1st day of January, 1980 to the 15th day of August, 1985.

District Magistrate

District

Sub Divisional Officer

Sub-Division

Seal.

Date of Issue

*The Form of Certificate to be produced by Handicapped persons seeking fee remission under para 7 of the Commission's Notice.

I, Dr. _____ Regn. No. _____ have examined Shri _____ whose particulars are given below and hereby certify that he is a permanent physically handicapped person but does not suffer from any disease (communicable or otherwise), constitutional weakness or bodily infirmity that may interfere with the efficient discharge of his duties as Stenographer. I do not consider this a disqualification for appointment to non-technical posts under the Government on the basis of Stenographers' Examination.

1. Name of candidate
2. Father's name
3. Identification mark
4. Sex
5. Age
6. Nature of disability

Signature of candidate

Place :

Date :

Signature of Surgeon/

Medical Officer

Designation _____

Office Stamp _____

Address :

6. A candidate belonging to any of the categories referred to in para 5(b) (i), (ii), (iv) and (viii) above and seeking remission of the fee under paragraph 8 of the Notice should also produce an attested/certified copy of a certificate from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of the Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

An ex-serviceman claiming remission of fee under para 8 of the Notice should produce an attested/certified copy of the Discharge Certificate issued to him by the Army/Air Force/Naval authorities, as proof of his being an ex-serviceman. The certificate must indicate the exact date of his joining the Armed Forces and the date of his release from or transfer to reserve of the Armed Forces, or the anticipated date of his release from or transfer to reserve of the Armed Forces.

7. A person in whose case a certificate of eligibility is required may be admitted to the examination but the offer of appointment should be given only after the necessary eligibility certificate is issued to him by the Government of India.

8. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in a document or its copy submitted by them nor should they submit a tempered/fabricated document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents or its copies, an explanation regarding the discrepancy may be submitted.

9. The fact that an application form has been supplied on a certain date will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

10. Every application including late one received in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration No. is issued to the candidate in token of receipt of his application. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date prescribed for receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

The fact that the Application Registration No. has been issued to the candidate does not, *ipso facto*, mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission.

11. Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

12. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examinations". This publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Examinations or Selections.

This publication as also the copies of pamphlets containing rules and conventional type question papers of the five preceding examinations are on sale with Controller of Publications, Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. These can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal, Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building, 'C' Block, Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110001 and (ii) Sale counter of the Publications Branch at Udyog Bhavan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of

India Book Depot, 8, K. S. Roy Road, Calcutta-700 001. The Manual and pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

13. Candidates are not entitled to receive any Travelling Allowance from the Union Public Service Commission for attending the examination.

14. *Communications regarding Application.*—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, SHAHJAHAN ROAD, NEW DELHI-110011, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS :—

- (1) NAME OF EXAMINATION.
- (2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (3) APPLICATION REGISTRATION NO./ROLL NUMBER OR THE DATE OF BIRTH OF CANDIDATE IF THE APPLICATION REGISTRATION NO./ROLL NUMBER HAS NOT BEEN COMMUNICATED.
- (4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B. (i)—Communications not containing the above particulars may not be attended to.

N.B. (ii)—If a letter/communication is received from a candidate after an examination has been held and if does not give his full name and roll number, it will be ignored and no action will be taken thereon.

15. *Change in Address.*—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATION SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 14 ABOVE. ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

ANNEXURE-II

CANDIDATES INFORMATION MANUAL

A. Objective Test

Your examination in General English and General Knowledge will be what is called an 'OBJECTIVE TEST'. In this kind of examination (test) you *do not* write answers. For each question (hereafter referred to as item) several suggested answers (hereinafter referred to as responses) are given. You have to choose one answer to each item.

This Manual is intended to give you some information about the examination so that you do not suffer due to unfamiliarity with the type of examination.

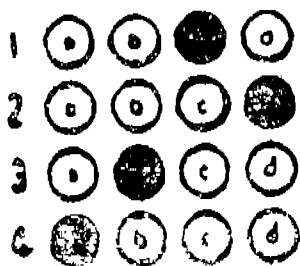
B. Nature of the Test

The question paper will be in the form of TEST BOOKLET. The booklet will contain items bearing numbers 1, 2, 3... etc. Under each item will be given suggested answers marked a, b, c, d. Your task will be to choose the correct or if you think there are more than one correct then the best answer. (See "sample items" at the end). In any case, in each item you have to select only one answer, if you select more than one, your response will be considered wrong.

C. Method of Answering

A separate ANSWER SHEET (a specimen copy of which will be supplied to you alongwith the Admission Certificate) will be provided to you in the examination hall. You have to mark your response on the answer sheet. Response marked on the Test Booklet or in any paper other than the Answer Sheet will *not* be examined.

In the answer Sheet, number of items from 1 to 160 have been printed in four 'Parts'. Against each item, circular spaces marked, a, b, c, d, are printed. After you have read each item in the Test Booklet and decided which of the given answer is correct or the best; you have to mark the circle containing the letter of the selected answer by blackening it completely with pencil as shown below (to indicate your response). Ink should not be used in blackening the circles on the Answer Sheet.

**IT IS IMPORTANT THAT—**

1. You should bring and use only good quality HB pencil(s) for answering the items.
2. To change a wrong marking, erase it *completely* and remark and new choice. For this purpose, you must bring alongwith you and eraser also.
3. Do not handle your Answer Sheet in such a manner as to mutilate or fold or wrinkle or spoil it.

D. Some Important Regulations

1. You are required to enter the examination hall twenty minutes before the prescribed time for commencement of the examination and get seated immediately.
2. Nobody will be admitted to the test 30 minutes after the commencement of the test.
3. No candidate will be allowed to leave the examination hall until 45 minutes have elapsed after the commencement of the examination.

4. After finishing the examination, submit the Test Booklet and the Answer Sheet to the Invigilator/Supervisor. **YOU ARE NOT PERMITTED TO TAKE THE TEST BOOKLET OUT OF THE EXAMINATION HALL YOU WILL BE SEVERELY PENALISED IF YOU VIOLATE THIS RULE.**

5. You will be required to fill in some particulars on the Answer Sheet in the examination hall. You will also be required to encode some particulars on the Answer Sheet. Instructions about this will be sent to you alongwith your Admission Certificate.

6. You are required to read carefully all instructions given in the Test-Booklet. You may lose marks if you do not follow the instructions meticulously. If any entry in the Answer Sheet is ambiguous you will get no credit for that item response. Follow the instructions given by the Supervisor. When the Supervisor asks you to start or stop a test or part of a test, you must follow his instruction immediately.

7. Bring your Admission Certificate with you. You should also bring a HB pencil, an eraser, a pencil sharpener and a pen containing blue or black ink. You are advised also to bring with you clip-board or a hard-board or a card-board on which nothing should be written. You are not allowed to bring any scrap (rough) paper, or scales or drawing instrument into the examination hall as they are not needed. Separate sheets for rough work will be provided to you on demand. You should write the name of the examination, your Roll No. and the date of the test on it before doing your rough work and return it to the supervisor along with your Answer Sheet at the end of the test.

E. Special Instructions

After you have taken your seat in the hall, the invigilator will give you the Answer Sheet. Fill up the required information on the Answer Sheet. After you have done this, the invigilator will give you the Test Booklet, on receipt of which you must ensure that it contains the booklet number, otherwise get it changed. Write your Roll Number on the first page of the Test Booklet before opening the Test Booklet. You are not allowed to open the Test Booklet until you are asked by the Supervisor, to do so.

F. Some Useful Hints

Although the test stresses accuracy more than speed, it is important for you to use your time as efficiently as possible. Work steadily and as rapidly as you can, without becoming careless. Do not worry if you cannot answer all the questions. Do not waste time on questions which are too difficult for you. Go on to the other questions and come back to the difficult ones later.

All items carry equal marks. Attempt all of them. Your score will depend only on the number of correct responses indicated by you. There will be no negative marking.

G. Conclusion of Test

Stop writing as soon as the Supervisor asks you to stop. Remain in your seat and wait till the invigilator collects all the necessary material from you and permits you to leave

the Hall. You are NOT allowed to take the Test Booklet, the answer sheet and the sheet for rough work out of the Examination Hall.

SAMPLE ITEMS (QUESTIONS)

(Note :—*Denotes the correct/best answer—option)

1. (General Studies)

Bleeding of the nose and the ears is experienced at high altitudes by mountain climbers because

- (a) the pressure of the blood is less than the atmospheric pressure.
- * (b) the pressure of blood is more than the atmospheric pressure.
- (c) the blood vessels are subjected to equal pressures on the inner and outer walls.
- (d) the pressure of the blood fluctuates relative to the atmospheric pressure.

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

*There was a *record* turnout of voters at the municipal elections

- (a) exactly known
- (b) only those registered
- (c) very large
- * (d) largest so far

3. (Agriculture)

In Arhar, flower drops can be reduced by one of the measures indicated below

- * (a) spraying with growth regulators
- (b) planting wider apart
- (c) planting in the correct season
- (d) planting with close spacing

4. (Chemistry)

The anhydride of H_3VO_4 is

- (a) VO_3
- (b) VO_4
- (c) V_2O_5
- * (d) V_2O_6

5. (Economics)

Monopolistic exploitation of labour occurs when

- * (a) wage is less than marginal revenue product
- (b) both wage and marginal revenue product are equal
- (c) wage is more than the marginal revenue product
- (d) wage is equal to marginal physical product

6. (Electrical Engineering)

A coaxial line is filled with a dielectric of relative permittivity 9. If C denotes the velocity of propagation in free space the velocity of propagation in the line will be

- (a) $3C$
- (b) C
- * (c) $C/3$
- (d) $C/9$

7. (Geology)

Plagioclase in a basalt is

- (a) Oligoclase
- * (b) Laboradorite
- (c) Albite
- (d) Anorthite

8. (Mathematics)

The family of curves passing through the origin and satisfying the equation

$$\frac{d^2y}{dx^2} - \frac{dy}{dx} = 0 \text{ is given by}$$

- (a) $y = ax + b$
- (b) $y = ax$
- (c) $y = ae^x + be^{-x}$
- * (d) $y = -ae^x - a$

9. (Physics)

An ideal heat engine works between temperatures $400^\circ K$ and $300^\circ K$. Its efficiency is

- (a) $3/4$
- * (b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$

10. (Statistics)

The mean of a binomial variate is 5, the variance is

- (a) 4^2
- * (b) 3
- (c) α
- (d) -5

11. (Geography)

The Southern part of Burma is most prosperous because

- (a) it has vast deposits of mineral resources
- * (b) it is the deltaic part of most of the rivers of Burma
- (c) it has excellent forest resources
- (d) most of the oil resources are found in this part of the country.

12. (Indian History)

Which of the following is NOT true of Brahmanism?

- (a) Brahmanism always claimed a very large following even in the heyday of Buddhism
- (b) Brahmanism was a highly formalised and pretentious religion
- * (c) With the rise of Brahminism, the Vedic sacrificial fire was relegated to the background
- (d) Sacrament were prescribed to mark the various stages in the growth of an individual.

13. (Philosophy)

Identify the atheistic group of philosophical system in the following :

- (a) Buddhism, Nyāya, Cārvāka, Mimāṃsā
- (b) Nyāya, Vaiśeṣika, Jainism and Buddhism, Cārvāka
- (c) Advaita, Vedānta, Sāṃkhya, Cāryaka Yoga
- * (d) Buddhism, Sāṃkhya, Mimāṃsā, Cārvāka.

14. (Political Science)

'Functional representation' means

- * (a) election of representatives to the legislative on the basis of vocation.
- (b) pleading the cause of a group or a professional association.

(c) election of representatives in vocational organization.

(d) indirect representation through Trade Unions.

15. (Psychology)

Obtaining a goal leads to

- (a) increase in the need related to the goal
- * (b) reduction of the drive state
- (c) instrumental learning
- (d) discrimination learning.

16. (Sociology)

Panchayati Raj institutions in India have brought about one of the following :

- * (a) formal representation of women and weaker sections in village government.
- (b) untouchability has decreased.
- (c) land-ownership has spread to deprived classes.
- (d) education has spread to the masses.

NOTE :—Candidates should note that the above sample items (questions) have been given merely to serve as examples and are not necessarily in keeping with the syllabus for this examination.

